

Zatwierdzam
Dyrektor Generalny
Rządowego Centrum Legislacji
Sylvia Czernuszyn
*/podpisano elektronicznym
podpisem kwalifikowanym/*

Plan postępowań w Rządowym Centrum Legislacji na rok 2026
aktualizacja na dzień 05.05.2026 r.

| L.p. | Przedmiot zamówienia | Rodzaj zamówienia | Przewidywany tryb udzielenia zamówienia | Orientacyjna wartość zamówienia (PLN netto) | Przewidywany termin wszczęcia postępowania (w ujęciu kwartalnym) |
|------|---|-------------------|---|---|--|
| 1 | Zakup wsparcia technicznego systemu Check Point | Usługi | Tryb podstawowy | 562.602 | III kwartał |
| 2 | Modernizacja elementów systemu informacji o prawie | Usługi | Tryb podstawowy | 350.407 | III kwartał |
| 3 | Zakup serwerów i urządzeń do wykonywania kopii zapasowej | Dostawy | Przetarg nieograniczony | 650.407 | III kwartał |
| 4 | Zakup wsparcia technicznego systemu Quorum wraz z asystami stanowiskowymi | Usługi | Zamówienie z wolnej ręki | 251.800 | IV kwartał |

Sporządzili:

Maciej Ostrowski – Główny Specjalista
Monika Niewiadomska – Główny Specjalista
Wielosobowe Stanowisko do spraw Zamówień Publicznych i Kontroli Zarządczej
Biuro Dyrektora Generalnego