**Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego – Formularz oferty

**OFERTA**

Zamawiający:

**Skarb Państwa – Rządowe Centrum Legislacji**

ul. Krucza 36/Wspólna 6

00-522 Warszawa

W odpowiedzi na przekazane zapytanie ofertowe nr **22/2019** na **Sprzedaż i dostawę krzeseł biurowych**

my, niżej podpisani:

……………….…………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………

*nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie podać należy nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę*

1. **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym.
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową w wysokości: ………………….. **zł netto**, (słownie: ……………………………... złotych 00/100), ……………….….. **zł brutto**, (słownie: ……………………………… złotych 00/100) obliczoną zgodnie z poniższą kalkulacją cenową:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **j.m.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto**  **(4x5)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| 1. | **Fotel Veris Net 111SLF P48PU** | szt. | **6** |  |  |
| 2. | **Fotel MaxPro BS HD** | szt. | **10** |  |  |
| **RAZEM** | | | | |  |

1. **Zobowiązujemy się** zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do 30 dni** od dnia zawarcia umowy.
2. **Udzielamy** gwarancji na okres:
3. **60 miesięcy** dla foteli Veris Net 111SLF P48PU,
4. **36 miesięcy** dla foteli MaxPro BS HD

- liczony od daty dostawy oraz podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez uwag (w przypadku braku zastrzeżeń) lub protokołu usunięcia.

1. **Oświadczamy**, że oferowane krzesła są nowe, odpowiadają standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z ich przeznaczenia i funkcji oraz, że są wolne od wad fizycznych i prawnych.
2. **Akceptujemy** warunki płatności określone przez Zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z zapisami istotnych postanowień umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zapytania należy kierować do:

Imię i nazwisko ……………………………………………………………..

Adres: ………...……………………………………………………………..

Telefon: ……………………………….. Faks: ……………………………..

Adres e-mail: …………………………………………………………………

1. Do oferty załączamy następujące oświadczenia i dokumenty:
   1. …………………………….
   2. …………………………….

……………….………….., dn. ……………………..

………………………………

*(podpis Wykonawcy)*