

Warszawa, dnia 4 grudnia 2017 r.

## RZĄDOWE CENTRUM LEGISLACJI

AL. J. CH. SZUCHA 2/4

00-582 WARSZAWA

NIP 526-23-86-150

RCL.BA.2711.29/2017

### FORMULARZ ROZEZNANIA RYNKU NR 19/2017

#### 1. Zamawiający:

Skarb Państwa – Rządowe Centrum Legislacji, al. J. Ch. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa, zaprasza do złożenia oferty.

#### 2. Przedmiot zamówienia:

2.1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

**Sprzedaż i dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących**

2.2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do nw. urządzeń drukujących:

Lp.	Nazwa urządzenia	Materiał eksploatacyjny	P/N oryginału	Wydajność wg ISO/IEC 19752	Ilość
1	Kyocera TASKalfa 4501i	Toner Black	TK-6305	35 000	6 szt.
2	Kyocera TASKalfa 4501i	Pojemnik na zużyty toner	WT-860	25 000	4 szt.
3	Kyocera TASKalfa 4002i	Toner Black	TK-6325	35 000	4 szt.
4	Kyocera TASKalfa 4002i	Pojemnik na zużyty toner	WT-8500	40 000	2 szt.
5	OKI MB760dnfax	Toner Black	45488802	18 000	7 szt.
6	Xerox WC5875	Toner Black	006R01552	55 000 szt. 110 000 op.	2 op. (4 szt.)
7	Xerox WC7835	Pojemnik na zużyty toner	008R13061	40 000	2 szt.
8	Xerox Phaser 3635MFP	Toner Black	108R00796	10 000	2 szt.

- 2.3. Wszystkie dostarczone materiały muszą być fabrycznie nowe. Okres gwarancyjny na oferowane materiały liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego do momentu wyczerpania tonera, lecz nie dłużej niż **24 miesiące** od daty dostawy.
- 2.4. Do urządzeń wyszczególnionych w pozycjach lp. 1-7 wymagane są materiały eksploatacyjne zalecane przez producentów urządzeń, fabrycznie nowe dostarczone w opakowaniach fabrycznych.
- 2.5. Dla urządzenia w pozycji 8 Zamawiający dopuszcza tzw. zamienniki – fabrycznie nowe, dostarczone w oryginalnych opakowaniach fabrycznych. Jakość wydruków, wydajność, bezawaryjność i funkcjonalność zamienników musi być nie gorsza niż tonerów oryginalnych.  
Producent oferowanych zamienników powinien posiadać Certyfikat Systemu Zarządzania Jakością ISO 9001:2008 oraz uwzględniać uwarunkowania prawne, a w szczególności zastrzeżenia patentowe.
- 2.6. W przypadku zaoferowania zamienników Wykonawca zobowiązany będzie:
- w przypadku ich złej jakości lub złego funkcjonowania w okresie gwarancyjnym, do wymiany na własny koszt w ciągu **7 dni** od daty zgłoszenia,
  - w przypadku uszkodzenia urządzenia spowodowanego przez dostarczone zamienniki, dokonania nieodpłatnej naprawy urządzenia w terminie **5 dni** roboczych od daty zgłoszenia lub pokrycia kosztów naprawy urządzenia.

**3. Miejsce wykonania zamówienia:** al. J. Ch. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa.

**4. Termin wykonania zamówienia lub czas trwania zamówienia:**

Zamówienie wykonane będzie w terminie do dnia **22 grudnia 2017 r.**

**5. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, z **najniższą ceną brutto** za wykonanie całości zamówienia.

**6. Dokumenty wymagane od Wykonawcy (zawartość oferty):**

6.1. Wypełniony formularz oferty.

6.2. Dokumenty rejestrowe firmy (odpis KRS, wydruk z CEIDG, PESEL właściciela w wypadku działalności gospodarczej. Wykonawcy występujący, jako Spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki).

**7. Miejsce i termin składania ofert:**

7.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: **09 grudnia 2017 r.** do godziny: **12:00**.

7.2. Ofertę można złożyć:

- 1) osobiście w siedzibie Rządowego Centrum Legislacji, al. J. Ch. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa, Kancelaria Ogólna z dopiskiem na kopercie:

**Rozeznanie rynku nr 19/2017**

**Oferta na**

**„Sprzedaż i dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących”**

- 2) przesyłając drogą elektroniczną na adres: [zamowienia\\_wzp@rcl.gov.pl](mailto:zamowienia_wzp@rcl.gov.pl) (należy dołączyć podpisany i zeskanowany formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt 6 rozeznania).
- 7.3. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt 7.1. zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
- 7.4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

**8. Osoba ze strony Zamawiającego wyznaczona do kontaktu:**

**Pan Tomasz Rusek**, tel: (22) 694-76-87, e-mail: [trusek@rcl.gov.pl](mailto:trusek@rcl.gov.pl)

**9. Uwagi końcowe:**

- 9.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozeznania bądź jego unieważnienia bez podania przyczyny.
- 9.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 9.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami.
- 9.4. Wykonawcom uczestniczącym w rozeznaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od rozeznania albo jego unieważnienia.
- 9.5. Ocena zgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna, jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
- 9.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
- 9.7. Niniejsze rozeznanie nie stanowi zobowiązania Centrum do zawarcia umowy, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Wicedyrektor  
Biura Administracyjnego



**Dyrektor komórki organizacyjnej  
Centrum właściwej do spraw  
zamówień publicznych/osoba  
upoważniona**

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy