**Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego – Formularz oferty

**OFERTA**

Zamawiający:

**Rządowe Centrum Legislacji**

al. J. Ch. Szucha 2/4

00-582 Warszawa

W odpowiedzi na przekazane zapytanie ofertowe na ***Świadczenie usług wsparcia w zakresie obsługi i użytkowania Systemu Quorum***

my, niżej podpisani:

…………………….……………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………

*nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie podać należy nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę*

1. **Składamy** ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym.
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. **Oferujemy** wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę ofertową w wysokości ……….…… **zł netto**, (słownie: ……….. złotych 00/100), powiększone o należny podatek VAT: ………. **zł** (słownie: ……..….. złotych 00/100), ……..….. **zł brutto**, (słownie: …………… złotych 00/100), obliczoną zgodnie z poniższą kalkulacją cenową:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Ilość**  **godzin** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto**  **(kolumna 2x3)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| Asysty dla modułów: Finanse i Księgowość, Płace, Środki trwałe, ARP, QDeklaracje | **72** |  |  |
| Asysty dla modułu: Kadry | **84** |  |  |
| **RAZEM** | | |  |

1. **Zobowiązujemy się** do wykonywania przedmiotu zamówienie w okresie od dnia   
   **2** **stycznia** do dnia **31** **grudnia 2017 r**.
2. **Oświadczamy**, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa i przedmiot zamówienia** | **Opis prac wykonanych w ramach zamówienia potwierdzających spełnianie wymagań Zamawiającego** | **Okres wykonywania**  **zamówienia** | **Nazwa i adres zlecającego zamówienie** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że zamówienia/prace zostały wykonane należycie

1. **Oświadczamy**, że do realizacji przedmiotu zamówienia zostaną skierowane nw. osoby:

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i Nazwisko** | **Doświadczenie** |
| **Specjalista ds. modułu Finanse i Księgowość, Płace, Środki Trwałe, ARP, QDeklaracje, Kadry** | |
|  |  |
|  |  |

1. **Oświadczamy**, że w przypadku uznania naszej oferty za ofertę najkorzystniejszą, Pani/Pan ………………………………………… będzie zatrudniony na podstawie umowy o pracę zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym oraz w istotnych postanowieniach umowy – Klauzule społeczne.
2. **Akceptujemy** warunki płatności określone przez Zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z zapisami istotnych postanowień umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zapytania należy kierować do:

Imię i nazwisko ……………………………………………………………..

Adres: ………...……………………………………………………………..

Telefon: ……………………………….. Faks: ……………………………..

Adres e-mail: …………………………………………………………..……

1. Do oferty załączamy następujące oświadczenia i dokumenty:
2. ……………………………………………….,
3. ……………………………………………….,
4. ……………………………………………… .

……………….………….., dnia ……………………..

………………………………

(podpis Wykonawcy)