



Warszawa, dnia 21 listopada 2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Rządowe Centrum Legislacji (Zamawiający), zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na **Świadczenie usług w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej** z uwzględnieniem poniższych wymagań:

1. Przedmiot zamówienia:

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej na rzecz Rządowego Centrum Legislacji.
- 1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

2. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie wykonywane będzie od **2 stycznia 2017 r.** do **31 grudnia 2017 r.**

3. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

- 3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że jest wpisany do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.).
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest wykazać że, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie), należycie wykonał **co najmniej 2 usługi** trwające nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 kolejnych miesięcy, polegające na świadczeniu usług w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej w zakładach pracy zatrudniających średniorocznie co najmniej



150 osób (przez jedno zamówienie Zamawiający rozumie jeden/ą kontrakt/umowę).

3) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj.:

a) **co najmniej 1 osobą**, która będzie pełniła funkcję „Specjalisty ds. BHP” posiadającą:

- ✓ uprawnienia zawodowe niezbędne dla osób pełniących zadania służby BHP wynikające z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 r. Nr 109, poz. 704 ze zm.);
- ✓ doświadczenie w realizacji **co najmniej 5 usług/zamówień**, z których każde spełnia łącznie następujące warunki:
 - usługi/zamówienia polegały/lub których częścią było pełnienie zadań służby BHP w zakładach pracy zatrudniających średniorocznie co najmniej 150 osób;
 - usługi/zamówienia były/są wykonywane w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 kolejnych miesięcy.

lub

- ✓ uprawnienia zawodowe niezbędne dla osób pełniących zadania służby BHP wynikające z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 r. Nr 109, poz. 704 ze zm.);
- ✓ co najmniej 5-letni staż pracy w służbie BHP w zakładach pracy zatrudniających średniorocznie co najmniej 150 osób.

b) **co najmniej 1 osobą**, która będzie pełniła funkcję „Specjalisty ds. PPOŻ” posiadającą uprawnienia dla osób wykonujących działania w zakresie wykonywania zadań inspektora ochrony przeciwpożarowej zgodnie z ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2016 r., Nr 191, z późn. zm.),

lub

c) **co najmniej 1 osobą** posiadającą łącznie powyższe uprawnienia/doświadczenie.



- 3.2. Ocena spełniania wyżej wymienionych warunków udziału w zapytaniu będzie dokonana w oparciu o treść dokumentów, o których mowa w pkt 8 zapytania, na zasadzie „spełnia” lub „nie spełnia” wymaganego warunku.
- 3.3. Oferty wykonawców, którzy nie spełnią ww. warunków nie będą oceniane.

4. Klauzula społeczna:

- 4.1. Zamawiający wymaga od wykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia **co najmniej 1 osoby** wskazanej zgodnie z warunkiem udziału w zapytaniu o którym mowa w ust. 3 pkt 3.1 ppkt 3 lit. a lub c.
- 4.2. Szczegółowe wymagania dotyczące klauzuli społecznej określa **załącznik nr 3** do zapytania – Istotne postanowienia umowy.

5. Osoby ze strony Zamawiającego uprawnione do kontaktu:

W zakresie przedmiotu zamówienia:

Pani Paulina Szprynger-Walczevska, tel: (22) 694-62-35, e-mail: pswalczevska@rcl.gov.pl

W zakresie procedury zamówienia:

Pan Maciej Ostrowski, tel: (22) 694-69-52, e-mail: mostrowski@rcl.gov.pl

6. **Ofertę należy przekazać w terminie** do dnia: 01 grudnia 2016 r. do godziny: **12:00**.

7. Ofertę można:

- 7.1. Dostarczyć osobiście pod adres: Rządowe Centrum Legislacji, al. J. Ch. Szucha 2/4 Warszawa, Kancelaria Ogólna z dopiskiem na kopercie: **„Oferta na świadczenie usług w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej”**.
- 7.2. Przesłać pocztą (lub kurierem) pod adres: Rządowe Centrum Legislacji, al. J. Ch. Szucha 2/4 (00-582) Warszawa z dopiskiem na kopercie – jak w pkt 6.1.
- 7.3. Przesłać drogą elektroniczną pod adres: **zamowienia_wzp@rcl.gov.pl** (podpisany i zeskanowany formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt 8 zapytania).
- 7.4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.



RCL

8. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1.	Cena brutto za wykonanie całości zamówienia	50%
2.	Doświadczenie „Specjalisty ds. BHP”	20%
3.	Koncepcja realizacji zamówienia	20%
4.	Koszt przeprowadzenia trzech jednodniowych szkoleń z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej	10%

1) Cena brutto za wykonanie całości zamówienia – 50%

Punkty w kryterium „cena brutto za wykonanie całości zamówienia” zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 50$$

2) Doświadczenie „Specjalisty ds. BHP” – 20%

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje **co najmniej 1 osobą** która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na stanowisku „Specjalisty ds. BHP” posiadającą:

- ✓ uprawnienia zawodowe niezbędne dla osób pełniących zadania służby BHP wynikające z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 r. Nr 109, poz. 704 ze zm.);
- ✓ doświadczenie w realizacji co najmniej 5 usług/zamówień, z których każde spełnia łącznie następujące warunki:
 - usługi/zamówienia polegały/lub których częścią było pełnienie zadań służby BHP w zakładach pracy zatrudniających średniorocznie co najmniej 150 osób;
 - usługi/zamówienia były/są wykonywane w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 kolejnych miesięcy.

lub

- ✓ uprawnienia zawodowe niezbędne dla osób pełniących zadania służby BHP wynikające z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 r. Nr 109, poz. 704 ze zm.);
- ✓ co najmniej 5-letni staż pracy w służbie BHP w zakładach pracy zatrudniających średniorocznie co najmniej 150 osób.



Za wykazanie osoby, posiadającej ww. uprawnienia oraz doświadczenie, Zamawiający przyzna **0 pkt.**

Ocenie Zamawiającego podlegać będzie doświadczenie osoby zgłoszonej w ofercie pełniącej funkcję „Specjalisty ds. BHP” tj.:

- za każdą wykazaną usługę/zamówienie powyżej wymaganych, Zamawiający przyzna **1 pkt.**

lub

- za każdy dodatkowy rok stażu pracy powyżej wymaganych, Zamawiający przyzna **1 pkt.**

Jeżeli wykazane usługi/zamówienia/staż pracy były realizowane na rzecz jednostek sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.), Zamawiający przyzna dodatkowo **1 pkt.**

Punkty uzyskane przez ocenianego specjalistę zostaną zsumowane i podstawione do wzoru:

$$\frac{\text{Ilość punktów oferty badanej}}{\text{Najwyższa ilość punktów}} \times 20$$

3) **Koncepcja realizacji zamówienia – 20%**

Ocena za „koncepcję realizacji zamówienia” zostanie przeprowadzona przez Zamawiającego. Zamawiający przyzna punkty w skali od 1 do 5, na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę opisu sposobu realizacji oczekiwanych przez Zamawiającego w ramach zamówienia usług oraz opisu proponowanych zasad realizacji całości zamówienia. Zamawiający będzie oceniał i badał szczegółowość, czytelność, przejrzystość oraz precyzyjność opisu sposobu realizacji zamówienia, proponowaną organizacją realizacji zamówienia w tym propozycje współpracy z Zamawiającym, zaproponowany przez Wykonawcę zakres zaangażowania pracowników Zamawiającego w realizację zamówienia i przekazania im wiedzy z zakresu tematyki przedmiotu zamówienia. Premiowane będą metody pracy maksymalizujące transfer wiedzy do Zamawiającego, minimalizujące niezbędne obciążenia pracowników Zamawiającego.

Przyznane punkty zostaną podstawione do poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Ilość punktów oferty badanej}}{\text{Najwyższa ilość punktów}} \times 20$$



4) Koszt przeprowadzenia trzech jednodniowych szkoleń z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej – 10%

Punkty w kryterium „koszt przeprowadzenia trzech jednodniowych szkoleń z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej” zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Koszt szkolenia – oferty najtańszej}}{\text{Koszt szkolenia – oferty badanej}} \times 10$$

Szkolenia z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej

Do zadań wykonawcy należeć będzie przygotowanie i przeprowadzenie trzech 1-dniowych szkoleń (każde po 8 godzin szkoleniowych; 1 godz. szkoleniowa = 45 minut) dla łącznie nie więcej niż 50 pracowników Zamawiającego.

Terminy szkoleń zostaną ustalone w porozumieniu z Wykonawcą.

Szkolenia będą miały charakter warsztatowy (co najmniej 80% czasu zajęć na szkoleniach wypełnione będzie ćwiczeniami praktycznymi).

Miejsce szkolenia - siedziba Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z przeprowadzenia szkoleń.

Zakres rzeczowy zadań wykonawcy:

1. Przygotowanie szczegółowego programu szkoleń dla każdej grupy szkoleniowej, w którym uwzględnione zostaną tematy z zakresu:
 - 1) wezwania pomocy,
 - 2) oceny sytuacji i zabezpieczenie miejsca zdarzenia – profilaktyka,
 - 3) zasad udzielania pierwszej pomocy,
 - 4) oceny stanu poszkodowanego i kontrola czynności życiowych,
 - 5) postępowania z poszkodowanym,
 - 6) resuscytacji krążeniowo-oddechowej,
 - 7) postępowania w przypadkach urazów i sytuacji zagrożenia zdrowia i życia tj.:
 - ✓ drgawki/padaczka;
 - ✓ zadławienia/zakrztuszenia;
 - ✓ omdlenia;
 - ✓ użądlenia;
 - ✓ wstrząs;
 - ✓ zatrucia;



- ✓ krwotoki;
 - ✓ rany, oparzenia;
 - ✓ urazy kostno-stawowe;
 - ✓ urazy głowy i kręgosłupa;
2. Zapewnienie co najmniej dwóch trenerów, którzy są ratownikami medycznymi i posiadają udokumentowane kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do przeprowadzenia szkoleń.
 3. Przygotowanie materiałów dydaktycznych dla każdego uczestnika.
 4. Zapewnienie koniecznego sprzętu w tym co najmniej: 2 fantomów i 2 AED na każde szkolenie.

Zamawiający dokona zsumowania punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny oferty.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

9. Dokumenty wymagane od wykonawcy:

- 9.1. Wypełniony formularz ofertowy.
- 9.2. Dokumenty potwierdzające doświadczenie wykonawcy w zakresie przedmiotu zamówienia.
- 9.3. Dokumenty potwierdzające posiadanie przez osoby skierowane do realizacji zamówienia odpowiednich uprawnień/kwalifikacji/certyfikatów w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia.
- 9.4. Koncepcję realizacji zamówienia.
- 9.5. Kserokopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego
- 9.6. Dokumenty rejestrowe firmy (odpis z KRS, wydruk z CEID, PESEL właściciela w przypadku działalności gospodarczej. Wykonawcy występujący, jako Spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki).

10. Uwagi końcowe:

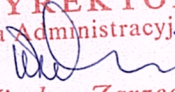
- 10.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.



- 10.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 10.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.

11. Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz oferty
- Załącznik nr 2a – Koncepcja realizacji zamówienia
- Załącznik nr 3 – Istotne postanowienia umowy (IPU)

DYREKTOR
Biura Administracyjnego

Wiesław Zarzecki

.....
Dyrektor / Wicedyrektor BA