**Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego – Formularz oferty

**OFERTA**

Zamawiający:

**Rządowe Centrum Legislacji**

Al. J. Ch. Szucha 2/4

00-582 Warszawa

W odpowiedzi na przekazane zapytanie ofertowe na **Sprzedaż i dostarczenie licencji Microsoft**

my, niżej podpisani:

……………………...……………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz:

………………………………...…………………………………………………………………

*nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie podać należy nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę*

1. **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym.
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową w wysokości: …………… **zł brutto**, (słownie: ………………… złotych 00/100), w tym podatek VAT: ………… **zł** (słownie: ………………...…. złotych 00/100)
4. Szczegółowa kalkulacja cenowa:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa** | **Ilość***(szt.)* | **Cena jednostkowa netto** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość netto***(2x3)* | **Wartość brutto***(2x4)* |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| Microsoft Windows 2016 Server R2 Standard MOLP GOV | **2** |  |  |  |  |
| Microsoft Windows Server CAL 2016 User MOLP GOV | **180** |  |  |  |  |
| Microsoft Office 2016 Standard MOLP GOV | **20** |  |  |  |  |

1. **Zobowiązujemy się** zrealizować przedmiot zamówienia w nieprzekraczalnym terminie **14 dni** od daty zawarcia umowy.
2. **Oświadczamy**, że dysponuje stosowną wiedzą, odpowiednią bazą i środkami do wykonania przedmiotu zamówienia oraz, że jesteśmy uprawnieni zgodnie z prawem do sprzedaży i dostarczenia przedmiotu zamówienia i w tym zakresie nie naruszamy jakichkolwiek praw osób trzecich.
3. **Akceptujemy** warunki płatności określone przez Zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z zapisami istotnych postanowień umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zapytania należy kierować do:

Imię i nazwisko ……………………………..……………………………………………..

Adres: ………...…………………..………………………………………………………..

Telefon: …………………..………………….. Faks: ………………...…………………..

Adres e-mail: ………………………………………………………………………………

1. Do oferty załączamy następujące oświadczenia i/lub dokumenty:
* ……………………………………………..………………………..,
* ……………………………………………………………………….

……………….…………, dnia …………………..

………………………………

 *(podpis Wykonawcy)*