**Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego – Formularz oferty

**FORMULARZ OFERTY**

……………..……………..…….

*(Nazwa lub pieczęć Wykonawcy)*

W odpowiedzi na przekazane zapytanie ofertowe na „**Sprzedaż, dostarczenie, instalacja i konfiguracja 2 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych A4/A3**”

My, niżej podpisani:

……………………….…………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………

*nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie podać należy nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę*

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym za cenę ofertową w wysokości: …………… zł brutto, (słownie:………………… złotych), w tym podatek VAT: ………… zł (słownie:………………...…. złotych).
3. Szczegółowa kalkulacja cenowa

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa artykułu** | **Ilość/****jednostka miary** | **Cena jednostkowa netto (PLN)** | **Wartość brutto****(PLN)** |
| Urządzenie wielofunkcyjne cz/b A4/A3Producent:………………………………….Marka:………………………………………Model:……………………………………… | **2** |  |  |

**Parametry oferowanego sprzętu**

|  |  |
| --- | --- |
| Minimalne wymagania dla przedmiotu zamówienia | Cechy urządzenia oferowanego przez Wykonawcę |
| **Kopiowanie** |
| 1 | prędkość kopiowania dla dokumentów A4 wynikowych czarno-białych: co najmniej 45 str./min |  |
| 2 | rozdzielczość kopiowania A4 co najmniej 600x600 dpi |  |
| 3 | możliwość kopiowania dokumentów w formatach A5, A4, A3 |  |
| 4 | jednoprzebiegowy dupleks z obsługa papieru 60-256 g/m2 |  |
| 5 | automatyczny podajnik oryginałów na co najmniej 100 kartek z funkcją kopiowania dwustronnego (dupleksu) |  |
| 6 | możliwość elektronicznego sortowania kopii |  |
| 7 | kopiowanie wielokrotne do 999 kopii |  |
| **Drukowanie** |
| 1 | drukarka sieciowa |  |
| 2 | rozdzielczość drukowania 600x600 dpi |  |
| 3 | prędkość drukowania dokumentów A4 czarno-białych: co najmniej 45 str./min |  |
| 4 | możliwość drukowania dwustronnego |  |
| 5 | możliwość elektronicznego sortowania wydruków |  |
| 6 | sterowniki PCL6, PostScript3 |  |
| 7 | dysk twardy o pojemności co najmniej 160 GB zapewniający możliwość trwałego usunięcia danych |  |
| 8 | wielkość pamięci RAM modułu drukującego - co najmniej 2 GB |  |
| 9 | obsługa klientów pracujących pod systemami operacyjnymi MS Windows XP/2003/2008/Windows 7, Linux |  |
| 10 | możliwość skalowalności druku (pomniejszanie/powiększanie z równoczesnym wyśrodkowaniem) |  |
| **Skanowanie dokumentów** |
| 1 | skaner sieciowy |  |
| 2 | automatyczny podajnik oryginałów na co najmniej 100 kartek z funkcją dupleksu |  |
| 3 | skanowanie do dokumentów wynikowych zarówno kolorowych jak i czarno-białych |  |
| 4 | skanowanie dokumentów zarówno jednostronnych jak i dwustronnych |  |
| 5 | prędkość skanowania dokumentów A4 w kolorze: co najmniej 70 str./min. przy rozdzielczości 300 dpi |  |
| 6 | prędkość skanowania dokumentów A4 w trybie czarno-białym co najmniej 70 str./min przy rozdzielczości 300 dpi |  |
| 7 | rozdzielczość skanowania co najmniej 600 x 600 dpi w przypadku skanowania kolorowego |  |
| 8 | skanowanie do PC, do e-mail, do FTP, TWAIN, do pamięci przenośnej USB, WSD, skrzynki dokumentów |  |
| 9 | zapisywanie zeskanowanych dokumentów w formatach: PDF, PDF/A, TIFF, PDF z możliwością wyszukiwania tekstów (tzw. ,,OCR-PDF’’) |  |
| 10 | w przypadku dokumentów wielostronicowych możliwość definiowania na panelu urządzenia osobnych parametrów skanowania dla każdej pojedynczej strony lub kilku stron i zapis przez urządzenie skanujące dokumentu wynikowego zawierającego wszystkie zeskanowane strony w jednym pliku |  |
| **Przesyłanie dokumentów** |
| 1 | przesyłanie zeskanowanych dokumentów poprzez SMTP na wskazany adres poczty elektronicznej na serwer SMTP określony przez Zamawiającego |  |
| 2 | książka adresów poczty elektronicznej dostępna z poziomu panelu dotykowego urządzenia zintegrowana z bazą Active Directory dostępną poprzez LDAP |  |
| 3 | przesyłanie zeskanowanych dokumentów na serwer FTP |  |
| 4 | przesyłanie zeskanowanych dokumentów na określony udział sieciowy serwera poprzez SMB (TCP/IP) |  |
| **Wymagania ogólne** |
| 1 | możliwość konfigurowania urządzenia z poziomu panelu dotykowego urządzenia oraz przez interfejs WWW (przeglądarka internetowa) ze stacji roboczej Zamawiającego |  |
| 2 | rozdzielność materiałów eksploatacyjnych: bębna i tonera |  |
| 3 | wbudowany interfejs sieciowy 1000BaseTX/100BaseTX/10BaseTX |  |
| 4 | obsługa standardu IEEE 802.1X |  |
| 5 | zalecane przez producenta optymalne obciążenie miesięczne na poziomie co najmniej 60 000 kopii |  |
| 6 | maksymalne obciążenie miesięczne na poziomie co najmniej 200 000 kopii |  |
| 7 | dwie kasety na papier – każda o pojemności nie mniejszej niż 500 arkuszy A4/A3 o gramaturze 80 g/m2 |  |
| 8 | podajnik uniwersalny papieru o pojemności co najmniej 150 arkuszy A4 o gramaturze 60-300 g/m2 |  |
| 9 | możliwość uwierzytelniania użytkownika poprzez podanie kodu numerycznego z klawiatury na panelu dotykowym urządzenia |  |
| 10 | możliwość pracy z urządzeniem bez uwierzytelnienia użytkownika lub z uwierzytelnieniem, w zależności od konfiguracji przez Zamawiającego |  |
| 11 | instrukcja obsługi w języku polskim |  |
| 12 | komunikaty ekranowe panelu dotykowego w języku polskim |  |
| 13 | podstawa umożliwiająca łatwe przemieszczanie urządzenia (np. na kółkach, wałkach itp.) |  |
| 14 | możliwość uzyskania informacji o ilości wykonanych kopii/wydruków |  |
| 15 | czas osiągnięcia gotowości do pracy z trybu ,,stand-by’’ nie większy niż 25 sekund |  |
| 16 | czas wydruku pierwszej kopii poniżej 5 sekund |  |
| 17 | urządzenie spełniające normy Energy Star |  |
| 18 | urządzenie posiadające oznaczenie CE |  |
| 19 | urządzenie dostarczone fabrycznie nowe, skonfigurowane, gotowe do pracy wraz z tonerem(ami) umożliwiającym wydruk/kopiowanie co najmniej 35 000 kopii A4 przy 6% pokryciu oraz z bębnem co najmniej na 600 000 kopii |  |
| 20 | kolorowy, dotykowy panel sterowania |  |
| 21 | interfejs użytkownika panelu dotykowego urządzenia oraz sterowniki w języku polskim |  |
| 22 | dostarczone urządzenia muszą być wyposażone w czytniki kart zbliżeniowych MIFARE 4K współpracujące z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem Xerox Secure Access, który kontroluje pracę czytników kart oraz umożliwia identyfikację użytkownika w oparciu o numer karty i dane zawarte w bazie MS Active Directory używanej przez Zamawiającego |  |
| 23 | czytnik zapewnia blokowanie dostępu do panelu urządzenia oraz odblokowanie panelu urządzenia za pomocą karty zbliżeniowej typu MIFARE 4K jak również zapewnia zwalnianie dokumentów drukowanych w oparciu o identyfikację właściciela prac |  |
| **Gwarancja i serwis** |
|  | na warunkach szczegółowo opisanych w **załączniku nr 2** do zapytania ofertowego |  |

1. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w nieprzekraczalnym terminie **21 dni** od daty zawarcia umowy.
2. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapisami istotnych postanowień umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko …………………..……………………………………………………..

Adres: ………...…………………….…………………………………………………..

Telefon: ……………, Faks: …………………., Adres e-mail: ……………..…………

1. Załączniki:
2. …………………………;
3. ………………………….

……………….……………………..

 *(miejscowość i data)*

………………………………

*(podpis osoby upoważnionej)*