**Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego – Formularz oferty

**OFERTA**

Zamawiający:

**Rządowe Centrum Legislacji**

Al. J. Ch. Szucha 2/4

00-582 Warszawa

W odpowiedzi na przekazane zapytanie ofertowe na **Dostawę pamięci do komputerów przenośnych**

My, niżej podpisani:

…………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców), w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)*

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższą kalkulacją:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Ilość**  (szt.) | **Cena jednostkowa netto** | **Wartość netto** | **Stawka VAT** | **Wartość**  **brutto** |
| 1. | Producent: ……...………….………  Marka: …………………..…….  Model: ………………….……. | **36** |  |  |  |  |

1. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **21 dni** od dnia zawarcia umowy.
2. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy, stanowiących **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego Zapytania ofertowego należy kierować do:

Imię i nazwisko ……………………………………………………………..

Adres: ………...……………………………………………………………..

Telefon: ……………………………….. Faks: ……………………………..

Adres e-mail: …………………………………………………………………

1. Do oferty załączamy następujące oświadczenia i dokumenty:
2. …………………………
3. …………………………

……………….………….., dn. ……………………..

*(miejscowość i data)*

………………………………

*(podpis Wykonawcy)*