**Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego – Formularz oferty

**OFERTA**

Zamawiający:

**Rządowe Centrum Legislacji**

Al. J. Ch. Szucha 2/4

00-582 Warszawa

W odpowiedzi na przekazane zapytanie ofertowe na **Sprzedaż oraz dostawę materiałów biurowych na potrzeby realizacji projektu pn. *„Doskonalenie technik legislacyjnych w urzędach obsługujących organy władzy publicznej”***

my, niżej podpisani:

…………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców), w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)*

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę ofertową w wysokości:

…………………………zł brutto (słownie złotych:…….……………………………..…),

w tym podatek VAT: ………………… zł (słownie: ……………………………………. złotych).

**Obliczoną zgodnie z poniższą kalkulacją:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Przedmiot zamówienia | j.m. | Ilość | Cena jednostkowa netto | Wartość netto(4x5) | Stawka VAT% | Kwota VAT(6x7) | Wartość brutto(6+8) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Papier A4 kremowy 160 g (ryza 250 szt.) | ryza | 5 |  |  |  |  |  |
| 2. | Kalkulator biurowy Citizen SDC-554S | szt. | 2 |  |  |  |  |  |
| 3. | Rozszywacz do rozginania i usuwania zagiętych zszywek. Przeznaczony dla zszywek 24/6, 24/8, 26/6, 26/8 | szt. | 4 |  |  |  |  |  |
| 4. | Pojemnik ze spinaczami kolorowymi 26 mm, (op. 100 szt.) | op. | 5  |  |  |  |  |  |
| 5. | Koszulki groszkowe A4, otwierane z góry, wykonane z folii maxi PP o grubości 90 mikronów o objętości 110 kartek (op. 50 szt.) | op. | 3 |  |  |  |  |  |
| 6. | Okładki do bindowania firmy Bindomatic: termo Aquarelle, kolor dark blue, szerokość 6 mm, tektura o gramaturze 240/m2 z przeźroczystym mlecznym przodem, format A4, okładki z nacięciem do zawieszenia w segregatorze (op. 160 szt.) | op. | 1 |  |  |  |  |  |
| 7. | Okładki do bindowania firmy Bindomatic: termo Aquarelle, kolor dark blue, szerokość 1,5 mm, tektura o gramaturze 240/m2 z przeźroczystym mlecznym przodem, format A4, okładki z nacięciem do zawieszenia w segregatorze (op. 200 szt.) | op. | 1 |  |  |  |  |  |
| 8. | Okładki do bindowania firmy Bindomatic: termo Aquarelle, kolor dark blue, szerokość 3 mm, tektura o gramaturze 240/m2 z przeźroczystym mlecznym przodem, format A4, okładki z nacięciem do zawieszenia w segregatorze (op. 180 szt.) | op. | 1 |  |  |  |  |  |
| 9. | Okładki do bindowania firmy Bindomatic: termo Aquarelle, kolor dark blue, szerokość 12 mm, tektura o gramaturze 240/m2 z przeźroczystym mlecznym przodem, format A4, okładki z nacięciem do zawieszenia w segregatorze (op. 120 szt.) | op. | 1 |  |  |  |  |  |
| 10. | Klipy biurowe małe 10-19 mm. (op. 12 szt.) | op. | 5 |  |  |  |  |  |
| 11. | Taśma klejącabiurowa samoprzylepna na podajniku 19 mm x 7,6 m | szt. | 5 |  |  |  |  |  |
| 12. | Taśma klejącabiurowa samoprzylepna na rolce 19 mm x 33 m | szt. | 10 |  |  |  |  |  |
| 13. | Zszywki 24/6 (op. 1000 szt.) | op. | 15 |  |  |  |  |  |
| 14. | Koperty klejone na mokro, papier 80 g, wysokiej jakości, wymiary - 110 x 220 mm, kolor ecru | szt. | 400 |  |  |  |  |  |
| 15. | Pinezki do tablicy korkowej, beczułki (op. 50 szt.) | op. | 1 |  |  |  |  |  |
| 16. | Stojak Q-Connect z 3 półkami na dokumenty, 278 x 275 x 350 mm, metalowy, kolor srebrny | szt. | 4 |  |  |  |  |  |
| 17. | Zakreślacz fluorescencyjny Stabilo Boss, z tuszem na bazie wody, do pisania na wszystkich rodzajach papieru (również faksowym i samokopiującym), grubość końcówki: 2-5 mm, mix kolorów. (op. 4 szt.)  | op. | 6 |  |  |  |  |  |
| 18. | Tablica korkowa 60 x 40 cm, rama drewniana | szt. | 2 |  |  |  |  |  |
| 19. | Segregator dźwigowy A4, szerokość grzbietu 75 mm, wykonany z grubego kartonu, oklejony na zewnątrz i wewnątrz folią, z dwustronną etykietą, dolne krawędzie wzmocnione niklowanymi okuciami, kolor czerwony | szt. | 10 |  |  |  |  |  |
| 20. | Pilot do prezentacji multimedialnych z bateriami z bezprzewodową funkcją przewijania stron (przycisk page up, page down) i wskaźnikiem laserowym (czerwony promień).Zasięg: min. 10-15 m od odbiornika USB.Kompatybilny z większością systemów operacyjnych (np. Windows 8/ 7/Vista/XP/2000/98/ME/Linux/MAC). Wymiary wskaźnika: około 12 x 1,4 cm. | szt. | 4 |  |  |  |  |  |
| 21. | Zakładki indeksujące 3M samoprzylepne Post-it 683-4 wąskie, 4 kolory nasycone x 35 szt., samoprzylepne, różne kolory. Wymiary: około 12 x 43 mm. (op. 4 x 35 szt.) | op. | 10 |  |  |  |  |  |
| 22. | Komplet długopisów żelowych Stabilo w plastikowym etui, 4 kolory: czarny, czerwony, niebieski i zielony (op. 4 szt.) | op. | 10 |  |  |  |  |  |
| 23. | Bateria alkaiczna LR44 (1,5 V) (op. 10 szt.) | op. | 3 |  |  |  |  |  |
| 24. | [Markery do flipcharta Legamaster, 4 sztuki, Kolory: czarny, czerwony, niebieski i zielony](http://www.agawa.pl/komplet-markerow-tz48-4-sztuki-kolory--czarny-czerwony-niebieski-i-zielony-437-149-3272.html) (op. 4 szt.) | op. | 10 |  |  |  |  |  |
| 25. | Cienkopisy Stabilo w plastikowym etui, 4 kolory: czarny, czerwony, niebieski i zielony (op. 4 szt.) | op. | 10 |  |  |  |  |  |
| 26. | Kartki samoprzylepne 50 x 50 mm, 5 kolorów (szt. 400 stron) | szt. | 10 |  |  |  |  |  |

1. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie **14 dni** od dnia zawarcia umowy.
2. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy, stanowiących **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko ……………………………………………………………..

Adres: ………...……………………………………………………………..

Telefon: ……………………………….. Faks: ……………………………..

Adres e-mail: …………………………………………………………………

1. Niniejszą ofertę składamy na ………….. kolejno ponumerowanych stronach.
2. Do oferty załączamy następujące oświadczenia i dokumenty:

a) ………………………………………………………..,

b) ………………………………………………………..,

…………………………………, dnia ………………………..

………………………………………

 (podpis Wykonawcy)