**Załącznik nr 1. Formularz oferty**

***„WZÓR”***

***OFERTA***

Pieczęć firmowa

**Rządowe Centrum Legislacji**

**Al. J. Ch. Szucha 2/4**

**00-582 Warszawa**

My, niżej podpisani………………………………………………………………………

Działając w imieniu i na rzecz:

nazwa………………………………………………………………………………………

adres ………………………………………………………………………………………

tel. …………………………………………………………………………………………

faks ………………………………………………………………………………………..

adres e-mail…………………………………………………………………………………

w odpowiedzi na przekazane Zapytanie Ofertowe na: organizację czterech jednodniowych szkoleń nt. Rachunkowość budżetowa dla niefinansistów.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami Zapytania Ofertowego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

Oświadczamy, że dysponujemy trenerem ……………………..……………….. (*imię i nazwisko*), który posiada doświadczenie w przeprowadzeniu ………….. (*podać ilość*) dni szkoleniowych (1 dzień szkoleniowy = 6 godzin szkoleniowych po 45 minut każda) o tematyce z zakresu rachunkowości budżetowej dla niefinansistów.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***L.p.*** | ***Nazwa Zamawiającego*** ***lub organizator szkolenia*** | ***Termin szkolenia*** | ***Temat szkolenia*** |
| 1 |  |  |  |
| ….. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z Zapytaniem Ofertowym łącznie za cenę brutto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł, słownie złotych:………………………………………

W tym:

Szkolenie z zakresu, o którym mowa w pkt 1 lit. A zapytania ofertowego za cenę brutto

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł, słownie złotych:………………………………………

dla jednej grupy szkoleniowej.

Szkolenie z zakresu, o którym mowa w pkt 1 lit. B zapytania ofertowego za cenę brutto

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł, słownie złotych:………………………………………

dla jednej grupy szkoleniowej.

Załączniki do Oferty:

1. Wstępny program dla każdego ze szkoleń.

Popis Wykonawcy

……………………………….