Warszawa, dnia 14 listopada 2018 r.

RZĄDOWE CENTRUM LEGISLACJI
AL. J. CH. SZUCHA 2/4
00-582 WARSZAWA
NIP 526-23-86-150

RCL.BA.2711.29/2018

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 15/2018

1. **Zamawiający**:

Skarb Państwa – Rządowe Centrum Legislacji, al. J. Ch. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa.

2. **Przedmiot zamówienia**:

2.1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:
Świadczenie usług wsparcia technicznego dla urządzenia Check Point

2.2. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi wsparcia technicznego dla urządzenia Check Point: Maintenance CPCES-CO-STANDARD-ADD (Collaborative Enterprise Support – Standard Add-on for Products), znajdującego się na koncie 0007997243 wraz z przedłużeniem pakietu subskrypcji dla oprogramowania znajdującego się na tym urządzeniu.

2.3. Wsparcie świadczone będzie przez Wykonawcę w oparciu o wsparcie producenta dla w/w urządzenia o oprogramowania.

2.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

3. **Miejsce wykonania zamówienia**: siedziba Zamawiającego, al. J. Ch. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa.

4. **Termin wykonania zamówienia lub czas trwania zamówienia:**

Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia **14 grudnia 2018 r.** do dnia **13 grudnia 2019 r**.

5. **Warunki udziału w zapytaniu:**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie tj.: Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizował lub należycie realizuje **co najmniej 1 usługę** polegającą na zapewnieniu wsparcia technicznego

dla oprogramowania lub urządzenia producenta Check Point w oparciu o wsparcie producenta gdzie usługa była/jest świadczona nieprzerwanie w sposób ciągły przez okres co najmniej **12 kolejnych miesięcy**.

5.2. Ocena spełniania wyżej wymienionego warunku udziału w zapytaniu będzie dokonana w oparciu o treść dokumentów, o których mowa w pkt 7 zapytania, na zasadzie „spełnia" lub „nie spełnia" wymaganego warunku.

5.3. Oferty Wykonawców, którzy nie spełnią ww. warunku nie będą oceniane.

6. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

7. Dokumenty wymagane od Wykonawcy (zawartość oferty):

7.1. Wypełniony formularz oferty wraz z wykazem doświadczenia.

7.2. Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień przedstawionych w wykazie doświadczenia.

7.3. Dokumenty rejestrowe firmy (PESEL właściciela w wypadku działalności gospodarczej. Wykonawcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki).

8. Miejsce i termin składania ofert:

8.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 20... **listopada 2018** r. do godziny: **10^{00}**.

8.2. Ofertę można złożyć:

8.2.1. osobiście w siedzibie Rządowego Centrum Legislacji, al. J. Ch. Szucha 2/4 Kancelaria Ogólna z dopiskiem na kopercie:

Zapytanie ofertowe nr 15/2018

Oferta na

„Świadczenie usług wsparcia technicznego dla urządzenia Check Point"

8.2.2. przesyłając pocztą (lub kurierem) na adres: Rządowe Centrum Legislacji, al. J. Ch. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa z dopiskiem na kopercie – jak w pkt 8.2.1.

8.2.3. przesyłając drogą elektroniczną na adres: **zamowienia_wzp@rcl.gov.pl** (należy dołączyć podpisany i zeskanowany formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt 7 zapytania).

8.3. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt 8.1. zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

8.4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

9. Osoba ze strony Zamawiającego wyznaczona do kontaktu:

Pan Tomasz Rusek, tel. (22) 694-76-87, e-mail: trusek@rcl.gov.pl.

10. Uwagi końcowe:

10.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania bądź jego unieważnienia bez podania przyczyny.

10.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

10.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami.

10.4. Wykonawcom uczestniczącym w zapytaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od zapytania albo jego unieważnienia.

10.5. Ocena zgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna, jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.

10.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.

10.7. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Centrum do zawarcia umowy, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

.....

Dyrektor komórki organizacyjnej Centrum właściwej do spraw zamówień publicznych

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy