

Znak sprawy: **RCL-27-100/2018**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego

na

Świadczenie usług utrzymania czystości w siedzibie Rządowego Centrum Legislacji

Warszawa, maj 2018

ROZDZIAŁ I **INFORMACJE OGÓLNE**

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Skarb Państwa – Rządowe Centrum Legislacji

al. J. Ch. Szucha 2/4

00-582 Warszawa

Strona internetowa www.rcl.gov.pl

II. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Maciej Ostrowski

tel. (22) 694-69-52

e-mail: zamowienia_wzp@rcl.gov.pl

godziny urzędowania: 7³⁰ – 15³⁰

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp”.
2. Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
4. Zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje w niniejszym postępowaniu, możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadanie, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IV. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH I ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

1. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy Pzp.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.
4. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
5. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzania aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

V. PRZEKAZYWANIE INFORMACJI, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (zeskanowany, podpisany dokument), zastrzeżeniem że środki odwoławcze i oferta mają być złożone tylko w formie pisemnej.

2. Szczegółowe informacje dotyczące form składanych dokumentów i oświadczeń zostały zawarte w Rozdziale III SIWZ.
3. Jeżeli wykonawca przekaze oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pisemnie lub drogą elektroniczną, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu dokumentu, stosownie do formy przekazu. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli adresat mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem wyznaczonego terminu.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

VI. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie zakresu zamówienia, który zostanie powierzony podwykonawcy. Jeżeli tego nie zrobi, Zamawiający uzna, że będzie wykonywał usługę „własnymi siłami”, z zastrzeżeniem art. 36a ust. 3 ustawy.

UWAGA!

Jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawcy, który złożył oświadczenie, że przedmiot zamówienia wykona z udziałem podwykonawców, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy. Zamawiający przed wyrażeniem zgody na zmianę podwykonawcy zażąda, umowy regulującej współpracę wykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub sam wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).
5. W przypadku gdy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca będzie powoływał się na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, wskaże w ofercie nazwy (firmy) i adresy podwykonawców oraz zakres powierzonych im usług – **załącznik nr 4, 5 i 6** do SIWZ.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia, lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w szczególności, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży już w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMINY WYKONANIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi sprzątnia i utrzymania czystości w pomieszczeniach wewnętrznych (w tym: pomieszczeniach biurowych, korytarzach, holach, klatkach schodowych, schodach, windach, piwnicach, pomieszczeniach technicznych, salach konferencyjnych, pomieszczeniach archiwalnych, pomieszczeniach socjalnych oraz toaletach) użytkowanych przez Zamawiającego przy użyciu środków, materiałów oraz sprzętu Wykonawcy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 2** do SIWZ.
3. Zamawiający wymaga, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, aby przedmiot zamówienia w zakresie czynności polegających na świadczenie usług utrzymania czystości w siedzibie Rządowego Centrum Legislacji, realizowany był przy pomocy osób zatrudnionych przez Wykonawcę i podwykonawców na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917).
4. Zamawiający w trakcie realizacji umowy, w przypadku powzięcia wątpliwości lub wiedzy o niewykonywaniu tego obowiązku przez Wykonawcę, ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę powyższego wymagania, w szczególności poprzez poinformowanie Państwowej Inspekcji Pracy. W przypadku gdy wynik kontroli Państwowej Inspekcji Pracy wykaże nieprawidłowości dotyczące nie dopełnienia w/w obowiązku Zamawiający naliczy kary umowne, których wysokość została określona we istotnych postanowieniach umowy. Zamawiający zaleca, aby wykonawca zobowiązał podwykonawców (np. poprzez zastosowanie odpowiednich zapisów w umowach) do zatrudnienia w/w osób na umowę do dokumentowania i przedkładania dokumentów umożliwiających przeprowadzenie kontroli podwykonawcy.
5. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wykonanie obowiązku zatrudnienia osób o których mowa w ust. 3, na podstawie umowy o pracę również w stosunku do podwykonawców.
6. Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
90.91.00.00-9 Usługi sprzątnia

90.01.12.00-8 Usługi sprzątania budynków

90.91.92.00-4 Usługi sprzątania biur

7. Informacja o możliwości odbycia wizji lokalnej:

- Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej w celu umożliwienia wykonawcom sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem usług będących przedmiotem zamówienia,
- termin wizji lokalnej ustala się na dzień **4 czerwca 2018 r. o godz. 12⁰⁰**. Zbiórka zainteresowanych wykonawców w holu budynku Rządowego Centrum Legislacji przy al. J. Ch. Szucha 2/4.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia **2 lipca 2018 r.** do dnia **30 września 2018 r.**

ROZDZIAŁ III

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy:
 - 1.1 nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 1.3 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 1.4 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 1.2 - 1.4 powyżej może w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych i zawodowych lub sytuacji ekonomicznej i finansowej lub uprawnieniach do określonej działalności zawodowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w ust. 2 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy: Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W dokumencie tym, przekazanym Zamawiającemu, należy również określić zakres dostępnych Wykonawcy zasobów od innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonaniu niniejszego zamówienia publicznego oraz zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia publicznego (§ 9 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać

zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) zwanego dalej „rozporządzeniem”.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w trybie i terminie określonym w podrozdziale II niniejszego Rozdziału III SIWZ dokument, o którym mowa w podrozdziale II ust. 2 pkt 2.1. w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć ww. dokument dotyczące podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
8. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp:
 - 8.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 8.2. Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016r. poz. 176);
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny;
 - c) skarbowe;
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).
 - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 8 pkt 8.2 ppkt 2.
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu,
 - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544),
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.3. Na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp wyklucza się z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1

ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

- 8.4. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Na potwierdzenie powyższego Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy dokumentów określonych w podrozdziale II niniejszego Rozdziału III SIWZ.

II. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU I/LUB WYKAZUJĄCE BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenia, których wzory znajdują się w **załączniku nr 4, 5 i 6** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 1.2. Oświadczenia, o których mowa w pkt 1.1 składa:
 - 1) oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzić spełnienie przez tych Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu,
 - 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu – składa oświadczenia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby.
 - 1.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia podstaw wykluczenia tych podwykonawców z udziału w postępowaniu – składa informację o podwykonawcach w oświadczeniu, którego wzór znajduje się w **załączniku nr 4 i 5** do SIWZ.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz warunków udziału w postępowaniu wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów wymienionych poniżej:
 - 2.1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
 - 2.2. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716),
 - 2.3. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności

wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

- 2.4. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
3. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ).
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt 1.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowania, złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, wyjaśnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, na podstawie art. 26 ust. 3, 3a i 4 ustawy Pzp, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w dokumentacji przetargowej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, wskazanych w dokumentacji przetargowej, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2.1. SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby,

której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument taki winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

ROZDZIAŁ IV

WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

I. WYSOKOŚĆ WADIUM

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **1.400,00 PLN** (słownie: jeden tysiąc czterysta złotych 00/100).

II. FORMA WADIUM

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

III. TERMIN I MIEJSCE WNIESIENIA WADIUM

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonym w Rozdziale VI, ust. I, pkt 1 SIWZ.
2. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

NBP O/O Warszawa nr 25 1010 1010 0023 0713 9120 0000

z dopiskiem:

Wadium

Świadczenie usług utrzymania czystości w siedzibie Rządowego Centrum Legislacji

RCL-27-100/2018

3. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego. Wskazane jest, aby kopia dowodu wniesienia wadium była dołączona do oferty.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w ust. II wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia. Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być umieszczony w ofercie w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą Pzp.

5. Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji/poręczenia powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.
6. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości lub dopuszczalnej formie skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

IV. ZATRZYMANIE WADIUM

Zamawiający zatrzyma wniesione wadium (w przypadku wadium wniesionego w formie pieniężnej – wraz z odsetkami), jeżeli zaistnieją okoliczności wskazane przepisem art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ V

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim zgodnie z niniejszą SIWZ w formie maszynopisu lub wydruku i dołączyć wymagane załączniki (dopuszczalne jest wypełnienie załączników przy użyciu długopisu lub pióra czytelnym pismem). Oferta ma być podpisana przy imiennych pieczętkach osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, wymienionych w Krajowym Rejestrze Sądowym i/lub innym odpowiednim dokumencie upoważniającym do takiego reprezentowania. Jeżeli oferta podpisywana jest na podstawie pełnomocnictwa – należy do oferty załączyć to pełnomocnictwo. W przypadku braku pieczętki należy podpisać ofertę czytelnie imieniem i nazwiskiem.
2. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawstwa składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Formularz oferty stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ. Strony oferty oraz załączników do oferty zawierające treść oferty mają być ponumerowane. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentu nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
5. Na potwierdzenie, że środki czystości przy użyciu których wykonawca będzie świadczył usługi spełniają wymagania stawiane w SIWZ, Wykonawca:
 - 1) wypełnia **załącznik nr 1** do SIWZ w zakresie wykazu środków utrzymania czystości, artykułów czystości i wykazu sprzętu i urządzeń, z których będzie korzystał przy realizacji zamówienia,
 - 2) **załącza do oferty próbki** następujących środków utrzymania czystości i artykułów czystości:
 - próbki papieru toaletowego (2 rolki);

- próbki ręczników papierowych (2 opakowanie min. 100 szt. ręczników);
- próbki odświeżacza powietrza w aerozolu (2 opakowania);
- próbki płynu do mycia naczyń (2 opakowania).

UWAGA!

Dostarczone próbki środków utrzymania czystości i artykułów czystości będą służyły do oceny ofert w kryterium „jakości oferowanych środków czystości”, o którym mowa w Rozdziale VIII podrozdział II, ust. 2 SIWZ.

Każdy rodzaj artykułu z ww. próbek powinien być identyczny tj. 2 identyczne rolki tego samego papieru, 2 identyczne opakowania tych samych ręczników, 2 identyczne opakowania tych samych odświeżaczy powietrza, 2 identyczne opakowania tego samego płynu do mycia naczyń.

Zamawiający wyjaśnia, że do oceny ofert w zakresie kryterium „jakości oferowanych środków czystości” zużyty zostanie jeden egzemplarz próbki. Drugi egzemplarz próbki zostanie przez Zamawiającego zachowany jako wzór do sprawdzenia czy jakość stosowanych środków czystości nie uległa pogorszeniu, w trakcie realizacji umowy jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą.

Próbki te, co do zasady nie będą zwracane wykonawcom. Zwrot może dotyczyć wyłącznie niez użytych drugich egzemplarzy próbek złożonych przez wykonawców, z którymi Zamawiający nie będzie zawierał umowy. Wykonawcom tym, Zamawiający zwróci ww. próbki po pisemnym wezwaniu.

Zamawiający informuje, że próbki złożone wraz z ofertą stanowią element oferty i nie podlegają uzupełnieniu na zasadach określonych w przepisach art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Konsekwencją niedostarczenia próbek spełniających wymogi Zamawiającego będzie niezgodność oferty z treścią SIWZ i odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

6. Oferta ma znajdować się w kopercie zaklejonej i opisanej:

Rządowe Centrum Legislacji

Al. J. Ch. Szucha 2/4

00-582 Warszawa

Kancelaria Ogólna

oraz opisane:

Świadczenie usług utrzymania czystości w siedzibie Rządowego Centrum Legislacji

znak sprawy: **RCL – 27 – 100/2018**

nie otwierać przed dniem 7 **czerwca 2018 r.** przed godz. **10¹⁵**

Dla ułatwienia ewidencji przyjmowanych ofert przez Zamawiającego, koperta ma być oznaczona także pieczętką firmową Wykonawcy. Zamawiający może potwierdzić przyjęcie oferty na kopii pisma Wykonawcy składającego ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca chce wysłać ofertę pocztą, należy ją umieścić w kopercie opisanej w sposób jak wyżej, następnie zaklejoną kopertę włożyć do kolejnej koperty i opisać zgodnie z wymogami dotyczącymi wysłania listu pocztą.

7. Dodatkowo Wykonawca załączy do oferty pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.

8. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści postanowień SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w art. 38 ustawy Pzp. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym postanowień projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
9. Oferta może zawierać informacje stanowiące tajemnicę Wykonawcy, których ujawnienie naruszałoby jego ważne interesy handlowe oraz zasady uczciwej konkurencji – zgodnie z art. 8 ust 3 ustawy Pzp. Informacje stanowiące tajemnicę Wykonawcy mają znajdować się na wyodrębnionych stronach oferty tak, aby możliwe było ich nieujawnianie. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca umieścił te informacje w odrębnej wewnętrznej kopercie oznakowanej „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**” i razem z jawną częścią oferty umieścił w zewnętrznej kopercie oznakowanej w sposób opisany w pkt 5. Strony części niejawniej mają być zszyte odrębnie od reszty oferty i ponumerowane w ciągu całej oferty. Zszyta odrębnie, zasadnicza część oferty, nieobjęta wyodrębnionych stron będzie częścią jawną oferty. Zastrzeżenie przez Wykonawcę informacji zawartych w ofercie może odnosić się do nieujawnionych do publicznej wiadomości informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych Wykonawcy, co, do których podjął on niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – zgodnie z art. 11 ust. 1 i 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.). Zastrzeżenie w ofercie informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa musi być odnotowane w formularzu oferty. Wykonawca nie może zastrzec, informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty uzasadnienie (prawne i faktyczne) utajnienia dokumentów lub informacji zawartych w ofercie (patrz art. 8 ust. 3 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ VI

INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, przy al. J. Ch. Szucha 2/4, w Kancelarii Ogólnej, do dnia **7 czerwca 2018 r. do godz. 10⁰⁰**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy al. J. Ch. Szucha 2/4 w sali konferencyjnej **nr 17** w dniu **7 czerwca 2018 r., o godz. 10¹⁵**.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest data i godzina jej wpływu do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://bip.rcl.gov.pl> informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

II. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest możliwe tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, oferta tego Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie z art. 89 ust. 1 pkt. 7a ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca ma złożyć jedną ofertę jednowariantową oferując usługę utrzymania czystości siedziby Rządowego Centrum Legislacji zgodnie z przedmiotem zamówienia. Cena oferty ma dotyczyć całego przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale II SIWZ, **załączniku nr 2** do SIWZ i wzorze umowy. Przez „cenę oferty” Zamawiający rozumie łączny koszt wykonania zamówienia z podatkiem VAT.
2. Wykonawca poda w ofercie:
 - 1) łączną cenę oferty bez podatku VAT,
 - 2) łączną cenę oferty z podatkiem VAT,
 - 3) wysokość i stawka podatku VAT,
 - 4) miesięczne wynagrodzenie należne Wykonawcy
— patrz **załącznik nr 1** do SIWZ – Formularz oferty.
3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ powinien ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić opłaty i podatki, a także zastosowane ewentualne upusty.
4. Każda podana cena może być zakończona ostatnią cyfrą przed przecinkiem, a w przypadku podania cyfr po przecinku ma być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający dopuszcza, by cena nie zawierała podatku od towarów i usług w przypadku składania ofert, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym towarów. W takiej sytuacji Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj towaru)

lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

ROZDZIAŁ VIII

KRYTERIA i ZASADY OCENY OFERT

I. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

L.p.	Kryterium wyboru	Waga kryterium
1	Cena oferty (C)	60%
2	Jakość oferowanych środków czystości (J)	40%

II. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

1. **Kryterium nr 1:**

Cena oferty (C) – waga 60%.

W kryterium tym oferta może uzyskać do **60 punktów**.

Punkty zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60$$

gdzie:

C – liczba uzyskanych punktów

C_{min} – cena brutto oferty z najniższą ceną

C_{bad} – cena brutto oferty badanej

2. **Kryterium nr 2:**

Jakość oferowanych środków czystości (J) – waga 40%.

W kryterium tym oferta może uzyskać do **40 punktów**.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie przedstawionych przez wykonawcę próbek środków utrzymania czystości i artykułów czystości wskazanych poniżej:

- 1) próbka papieru toaletowego (2 rolki) – maksymalnie **10 pkt**;
- 2) próbka ręczników papierowych (2 opakowania min. 100 szt. ręczników) – maksymalnie **10 pkt**;
- 3) próbka odświeżacza powietrza w aerozolu (2 opakowania) maksymalnie **10 pkt**;
- 4) próbka płynu do mycia naczyń (2 opakowania) maksymalnie **10 pkt**.

Wykonawca, w celu oceny jego oferty w kryterium „jakość oferowanych środków czystości” zobowiązany jest do załączenia wszystkich wymaganych próbek, o których mowa w Rozdziale V ust. 5 SIWZ.

Oceny w zakresie poszczególnych próbek Zamawiający będzie dokonywał biorąc w szczególności pod uwagę:

- próbka papieru toaletowego – ilość warstw (większa ilość warstw – wyższa ocena), inne walory użytkowe np. delikatność, łatwość rwania;
- próbka ręczników papierowych – ilość warstw (większa ilość warstw – wyższa ocena), chłonność i inne walory użytkowe np.: łatwość wyciągania z dozownika, czy podczas wycierania rąk jest wydzielany nieprzyjemny zapach, czy ręczniki pylą się);
- próbka odświeżacza powietrza a aerozolu – zapach i jego intensywność, trwałość utrzymywania się zapachu w powietrzu;
- próbka płynu do mycia naczyń – zapach, skuteczności usuwania zabrudzeń, wydajności, pozostawianie zacieków na szklanych naczyniach, wpływ na skórę rąk, gęstość.

Członkowie Komisji przetargowej oceniają indywidualnie w skali od 1 do 10 jakość oferowanych środków czystości dla każdego rodzaju próbki.

Liczba punktów przyznana badanej ofercie przez poszczególnych członków Komisji przetargowej zostanie uśredniona i stanowić będzie „przyznaną liczbę punktów oferty badanej”.

Przyznane punkty zostaną podstawione do następującego wzoru:

$$J = \frac{J_{\text{bad}}}{J_{\text{max}}} \times 40$$

gdzie:

J – oznacza ilość punktów otrzymanych w kryterium „Jakość oferowanych środków czystości”

J_{bad} – oznacza przyznaną liczbę punktów w ofercie badanej

J_{max} – oznacza najwyższą liczbę punktów spośród złożonych ofert

3. Łączna ilość punktów to: **C+J**
4. Przyjmuje się że 1% wagi kryterium = 1 pkt.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która – po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach – uzyska najwyższą liczbę punktów.
6. Obliczenia w poszczególnych kryteriach dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

III. OMYŁKI RACHUNKOWE

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 3 będzie podlegała odrzuceniu.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie cenę bez podatku VAT i stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku błędnego obliczenia wysokości podatku VAT – Zamawiający będzie uprawniony do poprawienia obliczonej ceny z podatkiem

VAT i wysokości podatku VAT. Zamawiający dokona poprawy ww. kwot stosując odpowiednio przepisy wskazane w ustawie o podatku od towarów i usług.

3. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia zmiany w stosunku do wskazanej w ofercie stawki podatku VAT. Błędne podanie stawki podatku VAT Zamawiający uzna jako omyłkę, której nie można poprawić w trybie art. 87 ust. 2 pkt. 2 i odrzuci ofertę jako zawierająca błąd w obliczeniu ceny.

ROZDZIAŁ IX

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Jeżeli za najkorzystniejszą będzie uznana oferta podmiotu wspólnego, dostarczy on nie później niż na 2 dni robocze przed wyznaczonym terminem podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

ROZDZIAŁ X

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XI

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne postanowienia umowy określające szczegółowe warunki, na podstawie których Zamawiający zawrze z wykonawcą umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ.
2. We wzorze umowy zostały określone m.in. zasady i sposób naliczenia kar umownych za brak wywiązywania się przez wykonawcę z obowiązków, zasady na jakich możliwe będzie wprowadzenie zmian do zawartej umowy, zasady dokumentowania.
3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do postanowień zawartej umowy. zgodnie z art. 144 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XII
ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy Pzp.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3 – Wykaz usług
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia
- Załącznik nr 5a– Oświadczenia dotyczące braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 7 – Istotne postanowienia umowy (IPU)