Znak sprawy: **RCL-27-286/2017**

ZATWIERDZAM

.............................

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

w trybie przetargu nieograniczonego

na

**Dostawę serwerów dla Rządowego Centrum Legislacji**

Warszawa, grudzień 2017

**ROZDZIAŁ I**

**INFORMACJE OGÓLNE**

1. **INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

**Skarb Państwa – Rządowe Centrum Legislacji**

al. J. Ch. Szucha 2/4

00-582 Warszawa

Strona internetowa [www.rcl.gov.pl](http://www.rcl.gov.pl)

1. **OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI**

Pan Maciej Ostrowski

tel. (22) 694-69-52

e-mail: zamowienia\_wzp@rcl.gov.pl

godziny urzędowania: 730 – 1530

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
5. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje w niniejszym postępowaniu, możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadanie czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH I ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**
7. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy Pzp.
9. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.
10. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
11. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzania aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. **PRZEKAZYWANIE INFORMACJI, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU**
14. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (zeskanowany, podpisany dokument) z zastrzeżeniem, że środki odwoławcze i oferta mają być złożone wyłącznie w formie pisemnej.
15. Szczegółowe informacje dotyczące form składanych dokumentów i oświadczeń zostały zawarte w Rozdziale III SIWZ.
16. Jeżeli wykonawca przekaże oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pisemnie lub drogą elektroniczną, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu dokumentu, stosownie do formy przekazu. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli adresat mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem wyznaczonego terminu.
17. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
18. **PODWYKONAWCY**
19. Zamawiający **dopuszcza** udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
20. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie zakresu zamówienia, który zostanie powierzony podwykonawcy. W przypadku braku tej informacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców przy jego realizacji.

**UWAGA!**

**Jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawcy, który złożył oświadczenie, że przedmiot zamówienia wykona z udziałem podwykonawców, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy. Zamawiający przed wyrażeniem zgody na zmianę podwykonawcy zażąda, umowy regulującej współpracę wykonawców.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub sam wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia.
3. W przypadku, gdy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca będzie powoływał się na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, wskaże w ofercie nazwy (firmy) i adresy podwykonawców oraz zakres powierzonych im zadań – **załącznik nr 5, 5a** i **6** do SIWZ.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w szczególności, jeżeli:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**ROZDZIAŁ II**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMINY WYKONANIA**

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa serwerów zgodnie ze specyfikacją określoną w **załączniku nr 2** do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty zestawienie parametrów technicznych oferowanych serwerów (odpowiednio dla danej części, na którą składa ofertę) zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do SIWZ.
3. Dostarczony sprzęt musi być sprzętem fabrycznie nowym i nieużywanym objętym gwarancją producenta świadczoną na warunkach opisanych w **załączniku nr 7** do SIWZ.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z podziałem:

**Część I** – Serwery typ A – **2 sztuki**,

**Część II** – Serwery typ B – **2 sztuki**,

**Część III** – Serwery typ C – **3 sztuki**.

1. Szczegółowe informacje dotyczące opisu, zakresu i warunków realizacji przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 2** i **7** do SIWZ.
2. Ilekroć w SIWZ przedmiot zamówienia w części dotyczącej Oprogramowania został opisany przez wskazanie nazw, znaków towarowych lub pochodzenia, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę licencji oprogramowania równoważnego na warunkach określonych w **załączniku nr 2** do SIWZ.
3. Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

**48.82.00.00-2** – Serwery.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin wykonania zamówienia: dla Części I, II i III do dnia **27 grudnia 2017 r**.

1. **GWARANCJA**
2. Wymagany okres gwarancji jakości na dostarczony sprzęt dla Części I, II i III to co najmniej 2 lata.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru dostawy bez zastrzeżeń przez obie strony umowy.
4. Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert i Wykonawca może zaproponować wydłużony termin, za co uzyska odpowiednio wyższą ilość punktów. Kryteria oceny ofert zostały opisane w Rozdziale IX.
5. Szczegółowe warunki gwarancji opisane są w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 7** do SIWZ.

**ROZDZIAŁ III**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIANIA**
2. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy:
   1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
   2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **- Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie**.
   3. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **- Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie**.
   4. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: wykonawca przystępując do niniejszego postępowania spełni minimalny poziom zdolności jeśli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub – w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – należycie wykonuje, co najmniej:
3. **dla Części I** – dwie dostawy serwerów o wartości co najmniej 40.000,00 zł brutto każda;
4. **dla Części II** – dwie dostawy serwerów o wartości co najmniej 40.000,00 zł brutto każda;
5. **dla Części III** – dwie dostawy serwerów o wartości co najmniej 50.000,00 zł brutto każda;

**UWAGA!**

* **przez jedną dostawę Zamawiający rozumie jeden/ą kontrakt/umowę.**
* **w przypadku dostaw będących w trakcie wykonywania, wymagania w zakresie wartości wykonywania danej dostawy dotyczą części umowy już zrealizowanej (tj. od dnia rozpoczęcia do upływu terminu składania ofert)**.

1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt 1.4 powyżej, może w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych i zawodowych lub sytuacji ekonomicznej i finansowej lub uprawnieniach do określonej działalności zawodowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w ust. 2 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy: wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W dokumencie tym, przekazanym Zamawiającemu, należy również określić zakres dostępnych wykonawcy zasobów od innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonaniu niniejszego zamówienia publicznego oraz zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia publicznego (§ 9 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126) zwanego dalej „rozporządzeniem”).
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, w trybie i terminie określonym w podrozdziale II niniejszego Rozdziału III SIWZ dokument, o którym mowa w podrozdziale II ust. 2 pkt 2.1. w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. Ponadto, wykonawca zobowiązany jest dostarczyć ww. dokument dotyczący podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
5. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp:
   1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
   2. Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy wyklucza się:
6. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
7. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
8. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks kamy (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176);
9. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny;
10. skarbowe;
11. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).
12. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 8 pkt 8.2 ppkt 2.
13. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
14. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
15. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
16. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
17. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu,
18. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
19. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544),
20. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
21. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
    1. Na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp wyklucza się z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).
    2. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Na potwierdzenie powyższego Zamawiający będzie żądał od wykonawcy dokumentów określonych w podrozdziale II niniejszego Rozdziału III SIWZ.
22. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU I/LUB WYKAZUJĄCE BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
23. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga następujących oświadczeń i dokumentów:
    1. do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenia, których wzory znajdują się w **załączniku nr 5, 5a** i **6** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
    2. oświadczenia, o których mowa w pkt 1.1 składa:
    3. oddzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzić spełnienie przez tych wykonawców warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu,
    4. wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu – składa oświadczenia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby.
    5. wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia podstaw wykluczenia tych podwykonawców z udziału w postępowaniu – składa informację o podwykonawcach w oświadczeniu, którego wzór znajduje się w **załączniku nr 5 i 5a** do SIWZ.
24. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz warunków udziału w postępowaniu wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia dokumentów wymienionych poniżej:
    1. wykaz wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania,
    2. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
    3. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716),
    4. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
    5. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
25. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiazania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ).
26. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt 1.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowania, złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, wyjaśnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, na podstawie art. 26 ust. 3, 3a i 4 ustawy Pzp, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
27. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
28. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w dokumentacji przetargowej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
29. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, wskazanych w dokumentacji przetargowej, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
30. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2.2. SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
31. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument taki winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
32. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**ROZDZIAŁ IV**

**WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM**

1. **WYSOKOŚĆ WADIUM**

Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

1. Dla Części I – **1.100,00 PLN** (słownie: jeden tysiąc sto złotych 00/100),
2. Dla Części II – **1.200,00 PLN** (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych 00/100),
3. Dla Części III – **3.900,00 PLN** (słownie: trzy tysiące dziewięćset złotych 00/100).
4. **FORMA WADIUM**

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
6. **TERMIN I MIEJSCE WNIESIENIA WADIUM**
7. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonym w Rozdziale VI ust. I pkt 1 SIWZ.
8. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

NBP O/O Warszawa nr 25 1010 1010 0023 0713 9120 0000

z dopiskiem:

**Wadium na Dostawę serwerów dla Rządowego Centrum Legislacji**

**RCL-27-286/2017**

1. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego. Wskazane jest, aby kopia dowodu wniesienia wadium była dołączona do oferty.
2. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w ust. II wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia. Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być umieszony w ofercie w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą Pzp.
3. Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji/poręczenia powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.
4. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości lub dopuszczalnej formie skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
5. **ZATRZYMANIE WADIUM**

Zamawiający zatrzyma wniesione wadium (w przypadku wadium wniesionego w formie pieniężnej – wraz z odsetkami), jeżeli zaistnieją okoliczności wskazane przepisem art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ V**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

* + 1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim zgodnie z niniejszą SIWZ, w formie maszynopisu lub wydruku i dołączyć wymagane załączniki (dopuszczalne jest wypełnienie załączników przy użyciu długopisu lub pióra czytelnym pismem). Oferta ma być podpisana przy imiennych pieczątkach osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy, wymienionych w Krajowym Rejestrze Sądowym i/lub innym odpowiednim dokumencie upoważniającym do takiego reprezentowania. Jeżeli oferta podpisywana jest na podstawie pełnomocnictwa – należy do oferty załączyć to pełnomocnictwo. W przypadku braku pieczątki należy podpisać ofertę czytelnie imieniem i nazwiskiem.
    2. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawstwa - składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
    3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
    4. Formularz oferty stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ. Strony oferty oraz załączników do oferty zawierające treść oferty mają być ponumerowane. W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentu nie dotyczy wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
    5. Oferta ma znajdować się w kopercie zaklejonej i opisanej:

**Rządowe Centrum Legislacji**

al. J. Ch. Szucha 2/4

00-582 Warszawa

**Kancelaria Ogólna**

oraz opisane:

**Dostawa serwerów dla Rządowego Centrum Legislacji**

znak sprawy: **RCL – 27 – 286/2017**

nie otwierać przed dniem **14 grudnia 2017 r**. przed godz. 1015

Dla ułatwienia ewidencji przyjmowanych ofert przez Zamawiającego, koperta ma być oznaczona także pieczątką firmową wykonawcy. Zamawiający może potwierdzić przyjęcie oferty na kopii pisma wykonawcy składającego ofertę. W przypadku, gdy wykonawca chce wysłać ofertę pocztą, należy ją umieścić w kopercie opisanej w sposób jak wyżej, następnie zaklejoną kopertę włożyć do kolejnej koperty i opisać zgodnie z wymogami dotyczącymi wysłania listu pocztą.

* + 1. Dodatkowo wykonawca załączy do oferty:
  1. pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy,
  2. zestawienie parametrów technicznych oferowanych serwerów (odpowiednio dla danej części, na którą składa ofertę) – sporządzoną i wypełnioną według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ

**UWAGA!!!**

*W zestawienie parametrów technicznych oferowanych serwerów należy wypełnić każdy wiersz tabeli, opisując dokładnie każdy parametr wymagany przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest wpisać m.in. wymagane parametry ich liczbę i wielkość. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia wszystkich wymagań Zamawiającego. zestawienie parametrów technicznych oferowanych serwerów stanowi element oferty i nie podlega uzupełnieniu na zasadach określonych w przepisach art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Konsekwencją niewłaściwego wypełnienia zestawienie parametrów technicznych oferowanych serwerów jest jej niezgodność z treścią SIWZ i odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.*

* + 1. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści postanowień SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w art. 38 ustawy Pzp. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym postanowień projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
    2. Oferta może zawierać informacje stanowiące tajemnicę wykonawcy, których ujawnienie naruszałoby jego ważne interesy handlowe oraz zasady uczciwej konkurencji – zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp. Informacje stanowiące tajemnicę wykonawcy mają znajdować się na wyodrębnionych stronach oferty tak, aby możliwe było ich nieujawnianie. Zamawiający zaleca, aby wykonawca umieścił te informacje w odrębnej wewnętrznej kopercie oznakowanej „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**” i razem z jawną częścią oferty umieścił w zewnętrznej kopercie oznakowanej w sposób opisany w pkt 5. Strony części niejawnej mają być zszyte odrębnie od reszty oferty i ponumerowane w ciągu całej oferty. Zszyta odrębnie, zasadnicza część oferty, nieobejmująca wyodrębnionych stron będzie częścią jawną oferty. Zastrzeżenie przez wykonawcę informacji zawartych w ofercie może odnosić się do nieujawnionych do publicznej wiadomości informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych wykonawcy, co do których podjął on niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – zgodnie z art. 11 ust. 1 i 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Zastrzeżenie w ofercie informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa musi być odnotowane w formularzu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty uzasadnienie (prawne i faktyczne) utajnienia dokumentów lub informacji zawartych w ofercie (patrz art. 8 ust. 3 ustawy Pzp).

**ROZDZIAŁ VI**

**INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, przy al. J. Ch. Szucha 2/4, w Kancelarii Ogólnej, do dnia **14 grudnia 2017 r**. **do godz. 1000**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy al. J. Ch. Szucha 2/4 w sali konferencyjnej **nr 17** w dniu **14 grudnia 2017 r**., **o godz. 1015**.
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie wskazanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcom bez ich otwierania, zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest data i godzina jej wpływu do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://bip.rcl.gov.pl> informacje dotyczące:
   1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
   1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
   2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
   3. Przedłużenie terminu związanie ofertą jest możliwe tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
   4. W przypadku, gdy wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania oferta, oferta tego Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie z art. 89 ust. 1 pkt. 7a ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ VII**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”.
2. Cena oferty będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia, w szczególności podatek VAT.
3. Wykonawca określi cenę w złotych polskich z dokładnością do setnych części złotego
4. Wykonawca poda w ofercie:
5. łączną cenę oferty bez podatku VAT,
6. łączną cenę oferty z podatkiem VAT,
7. wysokość podatku VAT,

* patrz **załącznik nr 1** do SIWZ – Formularz oferty.

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ powinien ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić opłaty i podatki, a także zastosowane ewentualne upusty.
2. Każda podana cena może być zakończona ostatnią cyfrą przed przecinkiem, a w przypadku podania cyfr po przecinku ma być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
3. Podstawą do porównania ofert w każdej części będzie łączna cena brutto oferty wskazana w Formularzu oferty.
4. W związku z art. 17 ust. 1c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2017 poz. 1221), zwanej dalej ustawą o podatku oraz art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego czy wybór jego oferty prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego i konieczności rozliczenia podatku zgodnie z art. 17 ust. 2 ustawy o podatku przez Zamawiającego.
5. W sytuacji zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 8, Wykonawca składa ofertę o wartości netto a Zamawiający w celu porównania ofert doliczy podatek od towarów i usług.

**ROZDZIAŁ VIII**

**KRYTERIA i ZASADY OCENY OFERT**

1. **KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium wyboru** | **Waga kryterium** |
| 1 | Cena oferty (C) | **60%** |
| 2 | Okres gwarancji (OG) | **30%** |
| 3 | Naprawa w następnym dniu roboczym (NDR) | **10%** |

1. **ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW**

Ocena ofert w każdej części dokonywana będzie na podstawie informacji zawartych w Formularzu oferty według następujących zasad:

1. **Kryterium nr 1:**

**Cena oferty (C) – waga 60%**.

W kryterium tym, oferta może uzyskać do **60 punktów**.

Kryterium Cena oferty będzie rozpatrywana na podstawie łącznej ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, podanej przez wykonawcę w formularzu oferty.

Punkty zostaną obliczone według następującego wzoru:

**C min**

**C** = **-------------------------------------------** x **60**

**C bad**

gdzie:

**C** – liczba uzyskanych punktów

**C min** – cena brutto oferty z najniższą ceną

**C bad** – cena brutto oferty badanej

1. **Kryterium nr 2:**

**Okres gwarancji (OG) – waga 30%**.

W kryterium tym, oferta może uzyskać do **30 punktów**.

Wykonawca poda okres gwarancji wyłącznie w latach. Minimalny okres, na jaki Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji wynosi 2 lata.

Zamawiający w kryterium „Okres gwarancji” przyzna punkty zgodnie z następującą zasadą:

* 2 lata – 0 pkt,
* 3 lata – 10 pkt,
* 4 lata – 20 pkt.
* 5 lat – 30 pkt.

*W przypadku wskazania w formularzu oferty Okresu gwarancji w liczbie lat odmiennej od liczby lat w wariantach określonych przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że Wykonawca udziela gwarancji na okres 2 lat i przy wyliczaniu punktów dla kryterium: „Okres gwarancji” zostanie wzięta pod uwagę liczba punktów przypadająca dla tego okresu, z zastrzeżeniem, że:*

*- w przypadku zaoferowania Okresu gwarancji w liczbie mniejszej niż 2 lata, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jako niezgodna z treścią SIWZ,*

*- w przypadku wskazania Okresu gwarancji dłuższego niż 5 lat, Zamawiający przy wyliczaniu punktów dla kryterium „Okres gwarancji” przyzna maksymalną liczbę punktów w tym kryterium.*

*W przypadku braku wskazania w formularzu oferty Okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca udziela gwarancji na okres minimalny, tj. 2 lat i taka liczba zostanie wzięta pod uwagę przy wyliczaniu punktów dla kryterium: „Okres gwarancji”*

1. **Kryterium nr 3:**

**Naprawa w następnym dniu roboczym – waga 10%**.

W kryterium tym, oferta może uzyskać do **10 punktów**.

Wykonawca, który zaoferuje naprawę urządzenia w następnym dniu roboczym (na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartej w Formularzu oferty pkt 7) otrzyma – 10 pkt.

*Wykonawca w celu akceptacji niniejszego wymagania winien skreślić słowo „NIE” w Formularzu oferty pkt 7).*

*Brak skreślenia „NIE” lub „TAK” uznane zostanie jako niezaakceptowanie wymagania. Wówczas Wykonawca otrzyma 0 pkt za powyższe kryterium. Wykonawca otrzyma również 0 pkt, w przypadku skreślenia obu odpowiedzi, tj. słowa „TAK” i „NIE”.*

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która – po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach – uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia w poszczególnych kryteriach dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. **OMYŁKI RACHUNKOWE**
   * 1. Zamawiający poprawi w ofercie:
5. oczywiste omyłki pisarskie,
6. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
7. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 3 będzie podlegała odrzuceniu.

* + 1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie cenę bez podatku VAT i stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku błędnego obliczenia wysokości podatku VAT – Zamawiający będzie uprawniony do poprawienia obliczonej ceny z podatkiem VAT i wysokości podatku VAT. Zamawiający dokona poprawy ww. kwot stosując odpowiednio przepisy wskazane w ustawie o podatku od towarów i usług.
    2. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia zmiany w stosunku do wskazanej w ofercie stawki podatku VAT. Błędne podanie stawki podatku VAT Zamawiający uzna jako omyłkę, której nie można poprawić w trybie art. 87 ust. 2 pkt. 2 i odrzuci ofertę, jako zawierająca błąd w obliczeniu ceny.

**ROZDZIAŁ IX**

**FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Jeżeli za najkorzystniejszą będzie uznana oferta podmiotu wspólnego, dostarczy on nie później niż na 2 dni robocze przed wyznaczonym terminem podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**ROZDZIAŁ X**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**ROZDZIAŁ XI**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Istotne postanowienia umowy określające szczegółowe warunki, na podstawie których Zamawiający zawrze z wykonawcą umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ.
2. W istotnych postanowieniach umowy zostały określone m.in. zasady i sposób naliczenia kar umownych za brak wywiązywania się przez wykonawcę z obowiązków, zasady na jakich możliwe będzie wprowadzenie zmian do zawartej umowy, zasady dokumentowania.
3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do postanowień zawartej umowy. zgodnie z art. 144 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XII**

**ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy Pzp.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zestawienie parametrów technicznych oferowanych serwerów)

Załącznik nr 3 – Wykaz dostaw

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia

Załącznik nr 5a– Oświadczenia dotyczące braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 6 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 7 – Istotne postanowienia umowy (IPU)