**Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego – Istotne postanowienia umowy

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna sprzedaż i dostarczanie do siedziby Zamawiającego materiałów biurowych zwanych w dalszej części umowy „materiałami” w cenach jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę, określonych w formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy.
2. Ilości materiałów określonych w **załączniku nr 2** są ilościami szacunkowymi, które Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do zakupu wszystkich materiałów.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamawiania innych materiałów niż wymienione w formularzu cenowym, zgodnie z cennikiem Wykonawcy, po uprzednim zatwierdzeniu ceny artykułu do wysokości kwoty określonej w § 3 ust. 1.

**§ 2**

**Termin i warunki realizacji umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia zawarcia umowy do dnia **31 grudnia 2016 r.** lub do wykorzystania kwoty określonej w § 3 ust. 1. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wykorzystaniu **90%** kwoty określonej w § 3 ust. 1.
2. Wykonywanie przedmiotu umowy odbywać się będzie sukcesywnie, na podstawie zamówień częściowych, w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia **31 grudnia 2016 r**. Zamówienia częściowe zgłaszane będą Wykonawcy pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną:

- numer telefonu:…………….., numer faksu………..…… e-mail…………..………

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do telefonicznego korygowania ilości zamawianych materiałów, najpóźniej na 1 dzień przed planowaną dostawą.
2. Termin wykonania zamówień częściowych - **3 dni od daty zgłoszenia**.
3. Zamawiający zastrzega, że dostarczone przez Wykonawcę materiały muszą być: fabrycznie nowy, nie uszkodzone mechanicznie, kompletne, odpowiadać odpowiednim świadectwom jakościowym, atestom o takich samych parametrach technicznych jak materiały określone w **załączniku nr 2**, zgodny ze złożonym zamówieniem.
4. Wykonawca gwarantuje dostarczanie przedmiotu umowy w opakowaniach zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający dekompletację oraz chroniących przed uszkodzeniem.
5. Wykonawca zapewnia transport i rozładunek dostarczonych materiałów na własny koszt do siedziby Zamawiającego (Warszawa, al. J. Ch. Szucha 2/4) do pomieszczeń wskazanych przez pracownika Zamawiającego. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania oraz / lub transportu odpowiada Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamówione materiały w dniu roboczym w godz. 830 - l500.
7. Odbiór materiałów zostanie potwierdzony protokołami odbioru podpisanymi przez osobę wymienioną w § 5 ust.1.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy w całości lub w części na rzecz osób trzecich

**§ 3**

**Cena**

1. Wynagrodzenie całkowite za przedmiot umowy określony w § 1 ustala się na kwotę nie wyższą niż: netto: …………….. zł, (słownie: ………….…………….. złotych 00/100), brutto: ……..……... zł, (słownie: ………………….…………… złotych 00/100).
2. Należność za dostarczone materiały wyliczana będzie według cen jednostkowych netto określonych w formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy + należny podatek VAT.
3. Ceny wymienione w formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy obejmują wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym: opakowania, stosownego ubezpieczenia przewozowego, koszt transportu, spedycji, załadunku i wyładunku oraz inne.
4. Oferowane przez Wykonawcę ceny podane w formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy będą niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
5. W ramach wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamawiania innych materiałów biurowych niż wymienione w **załączniku nr 2** do umowy.

**§ 4**

**Zapłata**

1. Wynagrodzenie o którym mowa w § 3 ust. 2, płatne będzie przelewem na podstawie faktur, po podpisaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołów odbioru, o których mowa w § 2 ust. 9
2. Należność za dostarczone materiały zostanie uregulowana każdorazowo w terminie **21 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr ………..…….……………. prowadzony przez ………….…………………………….
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

**§ 5**

**Nadzór nad wykonaniem Umowy**

1. Po podpisaniu umowy osobą ze strony Zamawiającego wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz odbioru przedmiotu umowy będzie:

- ………………….…….., tel. (…..) ……….……, e-mail: ……………………….,

1. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją ze strony Wykonawcy sprawowany będzie przez:

- ……………………….…, tel. (….) ……….…….., e-mail: ………………………….

1. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 wymaga pod rygorem nieważności pisemnego zawiadomienia drugiej strony i nie wymaga zawierania aneksu.

**§ 6**

**Gwarancja**

1. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczone materiały są nowe, pełnowartościowe, wolne od wad.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowych i ilościowych na dostarczone materiały. Gwarancja jakościowa udzielona jest na okres 6 miesięcy, liczony od dnia ich odbioru przez Zamawiającego.
3. Wykonawca gwarantuje terminowe dostarczenie materiałów.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w dostarczonych materiałach, Wykonawca zobowiązuje się, w ramach gwarancji, do wymiany na materiały wolne od wad, w terminie do **3 dni roboczych** od daty zgłoszonej reklamacji.
5. Reklamacja może być zgłoszona Wykonawcy na adres e-mail: …………………………

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:
2. w przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 2 ust. 8 w wysokości 10% od wartości zamówionego towaru za każdy dzień opóźnienia;
3. w przypadku niedotrzymania terminu wymiany materiałów na wolne od wad, określonego w § 6 ust. 4 – w wysokości 5% ceny jednostkowej, określonej   
   w **załączniku nr 2** dla każdego z tych materiałów;
4. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
5. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 8**

**Zmiana i odstąpienie od umowy**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych lub trudnych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać istotnych zmian, w szczególności w zakresie zmiany:
3. terminu wykonania umowy;
4. sposobu wykonania umowy;
5. sposobu płatności;
6. elementów świadczenia, na nie gorsze od wskazanych w umowie;
7. ilości i rodzaju zamawianych materiałów;
8. miejsca wykonania umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, a w przypadku naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy w trybie natychmiastowym.
10. Umowa może być wypowiedziana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku
11. dwukrotnej reklamacji dostarczonego towaru z powodu braku spełnienia jakości, określonej w § 2 ust. 5 lub braków ilościowych,
12. dwukrotnego niedotrzymania terminu określonego w § 2 ust. 4 lub § 6 ust. 4.

**§ 9**

**Poufność i kontrola**

1. Wszelkie informacje, co do których Wykonawca powziął wiadomość w związku z wykonaniem bądź podpisaniem niniejszej umowy, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że zastosuje wszelkie niezbędne środki, które będą potrzebne do zachowania poufności przekazanych dokumentów, jak również wszelkie środki uniemożliwiające wejście w ich posiadanie przez osoby trzecie przed ich zniszczeniem.
3. Charakter poufny mają w szczególności informacje dotyczące Rządowego Centrum Legislacji.
4. Obowiązek zachowania tajemnicy opisanej w ust. 1, nie dotyczy informacji oficjalnie ujawnionych przez Zleceniodawcę lub informacji, których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz.121).
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Do umowy dołączono następujące załączniki, które stanowią jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

…………………………… …..……………………….