**Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego – Istotne postanowienia umowy (IPU)

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług odbioru i niszczenia dokumentacji niearchiwalnej.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie wykonywany zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.).
3. Strony wykluczają niszczenie w ramach umowy dokumentów zawierających informacje niejawne w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182 poz. 1228 ze zm.).

**§ 2**

**Warunki realizacji przedmiotu umowy**

1. Zlecanie wykonywania przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego z zastrzeżeniem, że liczba jednorazowo odbieranych kartonów nie będzie niższa niż 10 szt.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
3. dostarczania taśmy pakowej i kartonów (wymiary: około 51 cm x 32 cm x 29 cm (dł. x wys. x gł.)) w ilości niezbędnej do spakowania materiałów podlegających zniszczeniu;
4. odbioru kartonów zapakowanych przez Zamawiającego;
5. załadunku kartonów na własny środek transportu;
6. transportu kartonów do miejsca zniszczenia;
7. zniszczenia dokumentów i optycznych nośników danych:
8. dokumentacji papierowej zgodnie z normą DIN 66399 (klasa ochrony 1, stopień bezpieczeństwa 3, P-3, przy zachowaniu maksymalnej powierzchni ścinka 320 mm2),
9. optycznych nośników danych zgodnie z normą DIN 66399 (klasa ochrony 1, stopień bezpieczeństwa 3, O-3, przy zachowaniu maksymalnej powierzchni ścinka 160 mm2);
10. zniszczenia pozostałości po dokumentach;
11. wystawienia protokołu zniszczenia.
12. Wykonawca zobowiązuje się odbierać dokumenty z siedziby Zamawiającego w dniu wskazanym przez Zamawiającego po uprzednim telefonicznym lub mailowym poinformowaniu Wykonawcy.
13. Odbiór dokumentów następować będzie w godzinach 900 – 1600 od poniedziałku do piątku.
14. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiający przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy w całości lub w części na rzecz osób trzecich

**§ 3**

**Okres obowiązywania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia jej zawarcia do dnia **31 grudnia 2016 r.** lub do wyczerpania kwoty określonej § 4 ust. 2 w zależności, która sytuacja nastąpi wcześniej.
2. Wykonawca ma obowiązek monitorowania poziomu realizacji umowy i informować Zamawiającego o osiągnięciu **50%** oraz **80%** kwoty wskazanej w § 4 ust. 2.
3. Z tytułu niewykorzystania całej kwoty, o której mowa w § 4 ust. 2, Wykonawca nie jest uprawniony do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.
4. Z zastrzeżeniem innych przypadków przewidzianych postanowieniami umowy lub przepisów prawa, niniejsza umowa ulega rozwiązaniu przed czasem, na jaki została zawarta z chwilą, gdy łącznie zapłacone, a także należne, lecz jeszcze niezapłacone wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu świadczenia usług osiągnie kwotę określoną w § 4 ust. 2. W takim wypadku umowa ulega rozwiązaniu z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy osiągnęły kwotę wskazaną powyżej.

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że cena utylizacji jednego kartonu dokumentów rozliczana będzie zgodnie z ofertą stanowiącą **załącznik** do umowy.
2. Wartość wykonanej usługi stanowić będzie iloczyn kartonów przekazanych do utylizacji i ceny za utylizację jednego kartonu z uwzględnieniem, iż wartość ta w okresie, o którym mowa w § 3 ust. 1, nie może przekroczyć kwoty …………….. **zł** **brutto** (słownie: …………………złotych …../100).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający zapłaci przelewem, w terminie **21 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy nr ………..…………….. prowadzony przez ……………………………...
4. Na fakturze Wykonawca umieści symbol i numer umowy.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

**§ 5**

**Nadzór nad wykonaniem umowy**

1. Po podpisaniu umowy osobą ze strony Zamawiającego odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu umowy będzie:

– **Pan/i** ………………., tel. (22) .…-….-…., e-mail: …………………….…….………

1. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej prawidłową realizacją ze strony Wykonawcy sprawowany będzie przez:

– **Pan/i** ………………., tel. (…) .…-….-…., e-mail: …………………….…….………

1. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 wymaga pod rygorem nieważności pisemnego zawiadomienia drugiej strony i nie wymaga zawierania aneksu.

**§ 6**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, aktualne badania lekarskie stwierdzające zdolność do wykonywania tego rodzaju pracy oraz zapoznał się z ryzykiem zawodowym występującym na zajmowanym stanowisku pracy.
2. Wykonawca oświadcza, że został zapoznany z warunkami i drogami ewakuacji, ogłoszonej w przypadku wystąpienia sytuacji miejscowego zagrożenia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie w miejscu wykonywania przedmiotu umowy przepisów bhp i ppoż. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w siedzibie Zamawiającego w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, ochrony środowiska, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wszelkich innych procedur obowiązujących u Zamawiającego.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:
2. w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu odbioru dokumentów, określonego w § 2 – w wysokości 2% kwoty określonej na fakturze, o której mowa w § 4 ust. 3 za każdy dzień opóźnienia,
3. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania któregokolwiek z zadań o których mowa w § 2 ust. 1 – w wysokości 5% kwoty określonej na fakturze, o której mowa w § 4 ust. 3, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania,
4. w przypadku ujawnienia lub udostępnienia w jakikolwiek sposób przez Wykonawcę informacji, zawartych w przekazanej do zniszczenia dokumentacji osobom trzecim, czy też przetworzenia ich w jakikolwiek sposób Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości **5 000,00 zł** za każdy przypadek ujawnienia lub udostępnienia,
5. z tytułu odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenie przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2.
6. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 8**

**Obowiązek zachowania tajemnicy**

1. Wszelkie informacje, co do których Wykonawca powziął wiadomość w związku z wykonaniem bądź podpisaniem niniejszej umowy, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu.
2. Wykonawca oświadcza, że zastosuje wszelkie niezbędne środki, które będą potrzebne do zachowania poufności przekazanych dokumentów, jak również wszelkie środki uniemożliwiające wejście w ich posiadanie przez osoby trzecie przed ich zniszczeniem.
3. Charakter poufny mają w szczególności informacje dotyczące Rządowego Centrum Legislacji.
4. Obowiązek zachowania tajemnicy opisanej w ust. 1, nie dotyczy informacji powszechnie dostępnych lub też informacji, które udzielone są na żądanie właściwych, uprawnionych do tego organów.

**§ 9**

**Ochrona danych osobowych**

1. W związku z realizacją przedmiotu umowy Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym odrębnej umowy dotyczącej powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zm.).

**§ 10**

**Zmiana i odstąpienie od umowy**

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Strony zastrzegają sobie możliwość rozwiązania umowy przez każdą ze stron umowy za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia, winno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy, w szczególności opóźnienia w realizacji umowy wynoszącego co najmniej 7 dni. Prawo odstąpienia może być wykonane najpóźniej w ciągu 20 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przesłankę odstąpienia od umowy.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121, z późn. zm.).
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Do umowy dołączono następujący załącznik, który stanowi jej integralną część:

- Oferta Wykonawcy

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

 .…...……………………… …………..………………….