



Warszawa, dnia 2 czerwca 2014 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Rządowe Centrum Legislacji zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na usługę wsparcia technicznego dla serwisu skorowidz.rcl.gov.pl, w tym:

- edycji i publikowania Systemu Skorowidza Przepisów Prawnych, opartego na Systemie Xerox Docushare, od 1 lipca 2014 r. do 30 czerwca 2015 r.,
- udostępniania Systemu Skorowidza Przepisów Prawnych od 1 lipca 2014 r. do 30 czerwca 2015 r.,

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: Usługa wsparcia technicznego dla systemów skorowidz.rcl.gov.pl.

Usługa wsparcia technicznego będzie polegała na:

- podejmowaniu działań w razie zgłoszenia przez Zamawiającego błędów Systemu Skorowidz (wynikających z wad Systemu oraz błędów powstałych z przyczyn leżących po stronie użytkowników) oraz ich usuwaniu na poniższych zasadach:
 - naprawie błędów krytycznych uniemożliwiających wykonywanie przez pracowników **Zamawiającego** swoich zadań w Systemie w terminie 12 godzin od momentu zgłoszenia;
 - naprawie zgłaszanych przez **Zamawiającego** błędów w funkcjonowaniu Systemu w terminie 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia;
 - modyfikacji tekstu widocznego w interfejsie użytkownika, na każde żądanie **Zamawiającego**, w ciągu 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia oraz innych drobnych modyfikacji przedmiotowego serwisu w ciągu 4 dni roboczych;
 - przeprowadzenia instalacji i konfiguracji uaktualnień Systemu w terminie 5 dni roboczych od ich opublikowania;
 - pomocy telefonicznej lub mailowej w zakresie obsługi Systemu w godz. 8.15 – 16.15, w dni robocze od poniedziałku do piątku;
 - konsultacji i doradztwa w zakresie administracji, użytkowania i rozbudowy Systemu;



- o innych czynności mających na celu zapewnienie prawidłowego działania i korzystania z Systemu przez 7 dni w tygodniu, w okresie trwania umowy.

2. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie wykonywane będzie w okresie od 1 lipca 2014 r. do 30 czerwca 2015 r.

3. Warunki udziału w Zapytaniu Ofertowym:

brak

4. Osoba uprawniona do kontaktu: Tomasz Rajkowski, tel. (22) 694 69 82, Trajkowski@rcl.gov.pl
5. Ofertę należy przekazać w terminie do dnia: 09.06.2014 r. do godziny: 16:00.
6. Ofertę można:
 - a) dostarczyć osobiście pod adres: Al. J. Ch. Szucha 2/4 (00-582) Warszawa, Kancelaria Ogólna;
 - b) przesłać drogą elektroniczną pod adres: Trajkowski@rcl.gov.pl ;
 - c) przesłać faxem pod nr: (22) 694 76 35.
7. Zamawiający przy wyborze Wykonawcy weźmie pod uwagę cenę za wykonanie całości zamówienia;
8. Płatność za wykonane usługi będzie realizowana miesięcznie.
9. Dokumenty **wymagane** od Wykonawcy:
 - a) Formularz ofertowy;
10. Załączniki:
 - a) Formularz oferty;

Dyrektor
Biura Administracyjnego

.....
Dyrektor / Wicedyrektor BA

Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.