



Warszawa, dnia 2 czerwca 2014 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Rządowe Centrum Legislacji zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na usługę wsparcia technicznego dla Systemu RPL, w tym:

- wsparcia technicznego Systemu Rządowego Procesu Legislacji od 1 lipca 2014 r. do 30 czerwca 2015 r. (System Xerox DocuShare jako moduł publikujący, legislacja.rcl.gov.pl jako moduł udostępniający, System testowy Xerox DocuShare RPL jako testowy moduł publikujący, test legislacja.rcl.gov.pl jako testowy moduł udostępniający),

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: Usługa wsparcia technicznego dla Systemu RPL.

Usługa wsparcia technicznego będzie polegała na:

- podejmowaniu działań w razie zgłoszenia przez Zamawiającego błędów Systemu RPL (wynikających z wad Systemu oraz błędów powstałych z przyczyn leżących po stronie użytkowników) oraz ich usuwaniu na poniższych zasadach:
 - naprawie błędów krytycznych uniemożliwiających wykonywanie przez pracowników **Zamawiającego** swoich zadań w Systemie w terminie 12 godzin od momentu zgłoszenia;
 - naprawie zgłaszanych przez **Zamawiającego** błędów w funkcjonowaniu Systemu w terminie 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia;
 - modyfikacji tekstu widocznego w interfejsie użytkownika, na każde żądanie **Zamawiającego**, w ciągu 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia oraz innych drobnych modyfikacji przedmiotowego serwisu w ciągu 4 dni roboczych;
 - przeprowadzenia instalacji i konfiguracji uaktualnień Systemu w terminie 5 dni roboczych od ich opublikowania;
 - zapewnieniu prawidłowego działania serwerów testowych RPL;
 - pomocy telefonicznej lub mailowej w zakresie obsługi Systemu w godz. 8.15 – 16.15, w dni robocze od poniedziałku do piątku;



- o konsultacji i doradztwa w zakresie administracji, użytkowania i rozbudowy Systemu;
- o innych czynności mających na celu zapewnienie prawidłowego działania i korzystania z Systemu przez 7 dni w tygodniu, w okresie trwania umowy.

2. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie wykonywane będzie w okresie od 1 lipca 2014 r. do 30 czerwca 2015 r.

3. Warunki udziału w Zapytaniu Ofertowym:

a) Znajomość techniczna systemu Xerox DocuShare;

4. Osoba uprawniona do kontaktu: Tomasz Rajkowski, tel. (22) 694 69 82, Trajkowski@rcl.gov.pl

5. Ofertę należy przekazać w terminie do dnia: 09.06.2014 r. do godziny: 16:00.

6. Ofertę można:

a) dostarczyć osobiście pod adres: Al. J. Ch. Szucha 2/4 (00-582) Warszawa, Kancelaria Ogólna;

b) przesłać drogą elektroniczną pod adres: Trajkowski@rcl.gov.pl ;

c) przesłać faxem pod nr: (22) 694 76 35.

7. Zamawiający przy wyborze Wykonawcy weźmie pod uwagę cenę za wykonanie całości zamówienia;

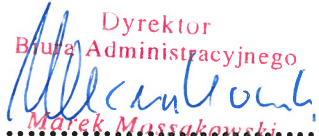
8. Płatność za wykonane usługi będzie realizowana miesięcznie.

9. Dokumenty **wymagane** od Wykonawcy:

a) Formularz ofertowy;

10. Załączniki:

a) Formularz oferty;

Dyrektor
Biura Administracyjnego

.....
Dyrektor / Wicedyrektor BA

Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.