

System monitorowania wydawania tekstów jednolitych

Logowanie3

Raporty i Statystyka.....3

Akty Normatywne5

Instytucje8

Administracja.....9

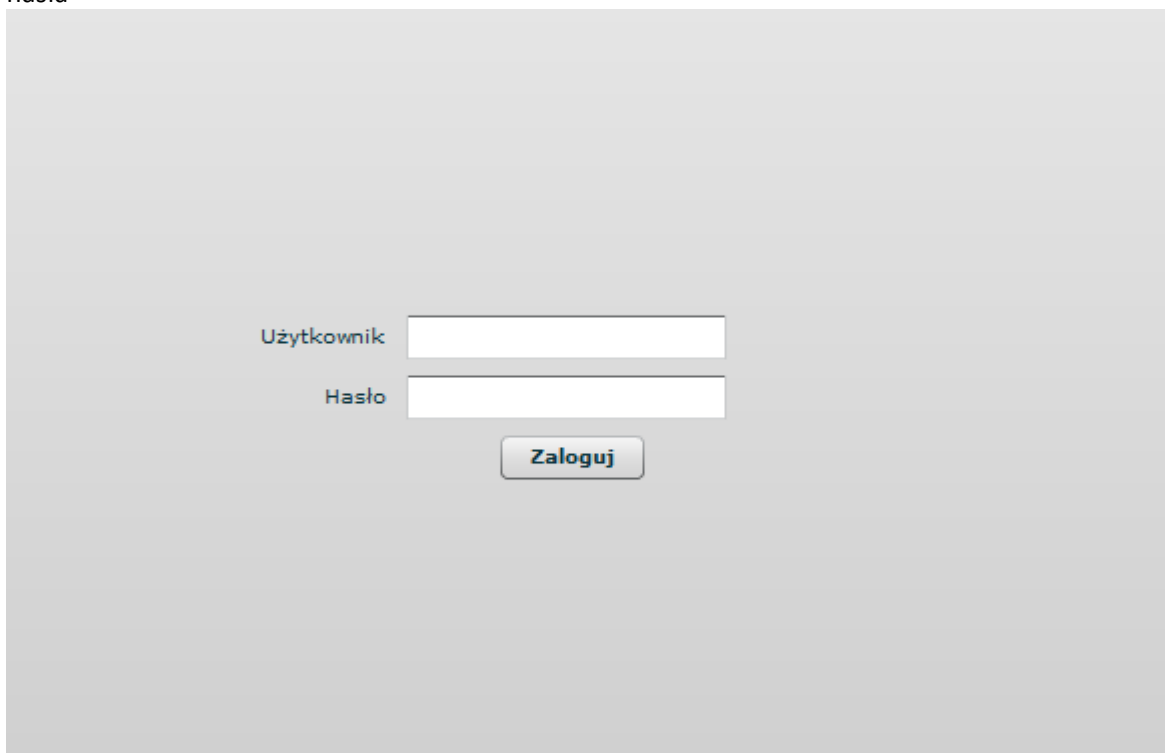
Rejestracja Zmian10

Logowanie

Ekran logowania jest pierwszym elementem systemu.

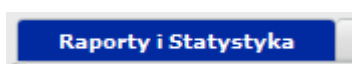
Użytkownik po wpisaniu prawidłowego loginu oraz hasła jest autoryzowany do dostępu do aplikacji.
Użytkownicy RCL, jako login oraz hasło powinni użyć loginu oraz hasła domenowego.

Użytkownik spoza RCL powinni użyć adresu e-mail, jako login oraz nadanego im przez administratora systemu hasła

The image shows a login interface on a light gray background. It features two white rectangular input fields. The first field is preceded by the label 'Użytkownik' in a blue font. The second field is preceded by the label 'Hasło' in a blue font. Below these fields is a single button with a gray gradient and rounded corners, containing the text 'Zaloguj' in a bold, dark gray font.

Raporty i Statystyka

Moduł ten dostępny jest po aktywacji zakładki „Raporty i Statystyka”



W tym module użytkownikowi udostępniona jest lista wszystkich aktów normatywnych oraz nowelizujących do wglądu, których ma prawo.

Jeśli akt posiada akty nowelizujące, użytkownik może rozwinąć listę tych aktów poprzez naciśnięcie strzałki znajdującej się obok liczby porządkowej.

| Lp. | Tytuł | Data Tekstu | Publikator | Rok | Numer | Pozycja | Typ | Instytucja |
|---|--|------------------|----------------|------|---------|-------------------|--------------------|--------------|
| ▶ 1 | Nowy akt nowelizujący | 01/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2012 | 100 | 201 | Rozporządzenie RM | Instytucja 1 |
| ▶ 2 | Nowy akt nowelizujący | 21/05/2012 | Dziennik Ustaw | 2012 | 102 | 700 | Rozporządzenie RM | Testowa1 |
| 3 | Test | 07/05/2012 | Monitor Polski | 2012 | 12 | 12 | Rozporządzenie RM | minister 2 |
| ▶ 4 | rozporządzenie w sprawie opłat cywilnych | 02/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 25 | 456 | Rozporządzenie RM | minister 1 |
| ▶ 5 | rozporządzenie o drogach publicznych | 04/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 24 | 356 | Rozporządzenie PRM | |
| ▶ 6 | rozporządzenie w sprawie geodezji | 09/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 34 | 555 | Rozporządzenie PRM | minister 5 |
| ▼ 7 | rozporządzenie w sprawie szkół publicznych | 10/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 35 | 565 | Rozporządzenie RM | |
| Tytuł | | Data Nowelizacji | Publikator | Rok | Pozycja | Typ | Data ogłoszenia | |
| zmiana rozporządzenia w sprawie szkół publicznych | | 11/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 45 | Rozporządzenie RM | 10/05/2011 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Po naciśnięciu przycisku „Wybierz kolumny” użytkownik ma możliwość usunąć, dodać kolumny lub zmiany ich nazw.

Wybierz kolumny

Wybierz

☒ Lp.

☒ Tytuł

☒ Data Tekstu

☒ Publikator

☒ Rok

☒ Numer

☒ Pozycja

☒ Typ

☒ Instytucja

☒ Termin tekstu Jednolitego

☒ Status tekstu jednolitego

Zatwierdź

Po naciśnięciu przycisku „Filtruj” użytkownik jest w stanie odfiltrować dostępne mu wpisy.

Filtruj

Okno dialogowe „Wyszukaj” zezwala na ograniczenie wyświetlanych wpisów poprzez zdefiniowanie kryteriów takich jak tytuł, rok, organ zobligowany i wiele innych.

Wyszukaj

Tytuł:

Od:

Do:

Data wydania tekstu jednolitego:

Od:

Do:

Termin tekstu jednolitego od:

Od:

Do:

Data pierwszej nowelizacji po wydaniu ostatniego tekstu jednolitego:

Od:

Do:

Publikator:

☐ Dziennik Ustaw
 ☐ Monitor Polski

Rok:

Numer:

Pozycja:

Rodzaj Aktu:

Wybierz ...

☐ Minister Administracji i Cyfryzacji
 ☐ Minister Edukacji Narodowej
 ☐ Minister Finansów
 ☐ Minister Gospodarki

Organ Zobligowany:

Status tekstu jednolitego:

☐ Ogłoszony
 ☐ Do ogłoszenia
 ☐ Zaległy

Tytuł

Publikator

Rok

Numer

Góra

Dół

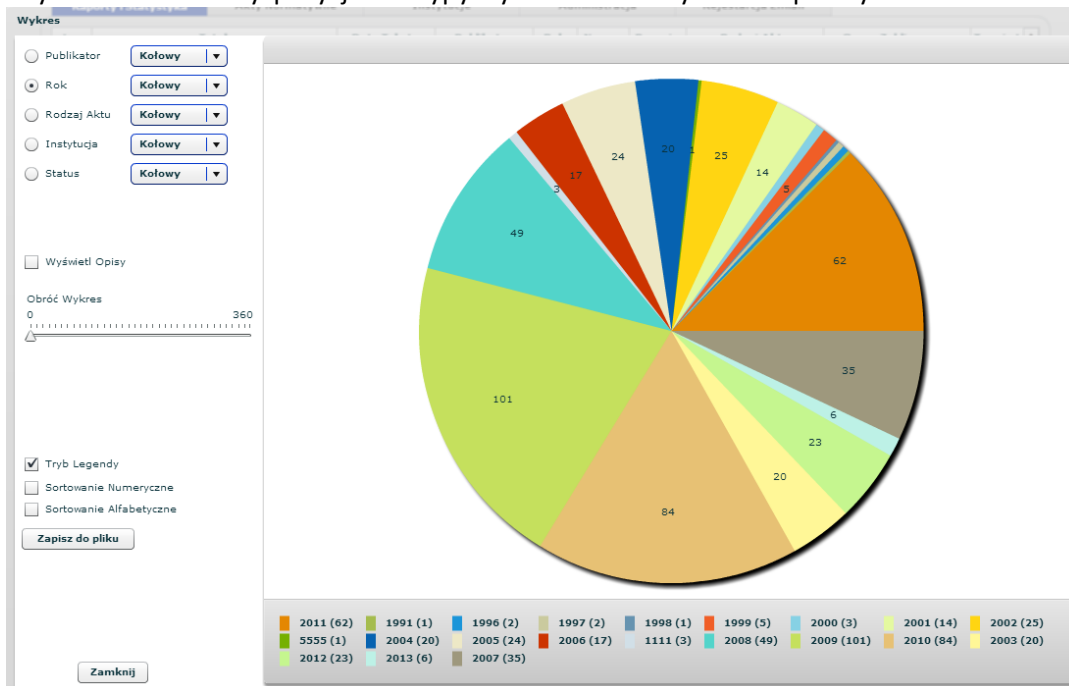
Znieniono:

Wyszukaj

Po naciśnięciu przycisku „Wykres”, okno dialogowe generowania wykresów zostaje wyświetlone.

Wykres

Użytkownik ma do dyspozycji dwa typy wykresów Kołowy oraz Słupkowy.



Po naciśnięciu przycisku „Zapisz do pliku”, wygenerowany wykres jest zapisywany lokalnie na komputerze użytkownika.

Po naciśnięciu przycisku „Export” użytkownik ma możliwość wygenerowania pliku w formacie Excel/Word zawierający wpisy aktualnie widoczne w głównej tabeli.

Zaznaczona opcja „Nowelizacje” oznacza, że wyeksportowane zostaną wszystkie widoczne akty normatywne wraz z ich nowelizacjami. W innym przypadku nowelizacje są pomijane.

Eksport Excel ☒ Nowelizacje

Dla użytkownika jest również dostępna tabela ze statystyką aktualnie wyświetlonych wyników.

| | |
|-----------------------------------|----|
| Wprowadzonych aktów normatywnych: | 12 |
| Ogłoszonych tekstów jednolitych: | 4 |
| Oczekujących tekstów jednolitych: | 4 |
| Zaległych tekstów jednolitych: | 4 |

Użytkownik może również wygenerować predefiniowane raporty używając kontrolki poniżej.

Raport wg organów zobligowanych

Od: Do:

☒ Etap Procedowania

☒ Minister Administracji i Cyfryzacji
☒ Minister Edukacji Narodowej
☒ Minister Finansów
☒ Minister Gospodarki

☒ Zaznacz/Odznacz Generuj

Akty Normatywne

Moduł ten dostępny jest po aktywacji zakładki „Akty Normatywne”

Akty Normatywne

Moduł ten zezwala użytkownikowi na dokonywanie akcji związanych z aktami normatywnymi, aktami nowelizującymi jak i tekstami jednolitymi.

Dodawanie aktów normatywnych odbywa się poprzez wypełnienie pól znajdujących się w sekcji „Dodaj Akt Nowelizowany” a następnie naciśnięciu przycisku „Dodaj”.

Dodaj Akt Nowelizowany

Tytuł:

Data:

☒ Dziennik Ustaw ☐ Monitor Polski

Rok: Numer: Pozycja: nr.:

Organ Zobligowany: Etap:

Rodzaj aktu nowelizowanego: Komentarz:

W tabelce znajdującej się w sekcji „Wyszukaj Akt Nowelizowany” wyświetlane są wszystkie akty nowelizowane.

Wyszukaj Akt Nowelizowany

| Tytuł | Data Aktu | Publikator | Rok | Numer | Pozycja | Typ | Instytucja | T |
|--|------------|----------------|------|-------|---------|--------------------|--------------|---|
| Nowy akt nowelizujący | 01/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2012 | 100 | 201 | Rozporządzenie RM | Instytucja 1 | 0 |
| Nowy akt nowelizujący | 21/05/2012 | Dziennik Ustaw | 2012 | 102 | 700 | Rozporządzenie RM | Testowa1 | 0 |
| Test | 07/05/2012 | Monitor Polski | 2012 | 12 | 12 | Rozporządzenie RM | minister 2 | 0 |
| rozporządzenie w sprawie opłat cywilnych | 02/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 25 | 456 | Rozporządzenie RM | minister 1 | 0 |
| rozporządzenie o drogach publicznych | 04/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 24 | 356 | Rozporządzenie PRM | | 0 |
| rozporządzenie w sprawie geodezji | 09/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 34 | 555 | Rozporządzenie PRM | minister 5 | 1 |
| rozporządzenie w sprawie szkół publicznych | 10/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 35 | 565 | Rozporządzenie RM | | |

Liczbę wyników można ograniczyć poprzez wciśnięcie przycisku „Wyszukaj” a następnie poprzez zdefiniowanie kryteriów takich jak tytuł, rok, organ zobligowany i wiele innych.

Wyszukaj

Tytuł:

Data wydania tekstu jednolitego: Od: Do:

Termin tekstu jednolitego od: Od: Do:

Data pierwszej nowelizacji po wydaniu ostatniego tekstu jednolitego: Od: Do:

Publikator: ☐ Dziennik Ustaw ☐ Monitor Polski

Rok:

Numer:

Pozycja:

Rodzaj Aktu:

Organ Zobligowany: ☐ Minister Administracji i Cyfryzacji ☐ Minister Edukacji Narodowej ☐ Minister Finansów ☐ Minister Gospodarki

Status tekstu jednolitego: ☐ Ogłoszony ☐ Do ogłoszenia ☐ Zaległy

Po wybraniu jednej z pozycji znajdującej się w tabelce znajdującej się w sekcji „Wyszukaj Akt Nowelizowany” wszystkie pola w sekcji „Dodaj Akt Nowelizowany” są wypełniane wartościami przypisanymi do zaznaczonego aktu. W tej sytuacji użytkownik może zmienić błędnie wpisane wartości poprzez ich edycję w sekcji „Dodaj Akt Nowelizowany” a następnie naciśnięcie przycisku „Zmień”.

Użytkownik również może usunąć akt nowelizowany poprzez wybranie go z listy a następnie naciśnięcie przycisku „Usuń akt nowelizowany”.

Dodatkową akcją, jaka jest wykonywana przy wybraniu aktu nowelizowanego jest wyświetlenie jego wszystkich nowelizacji w tabelce znajdującej się w sekcji „Akty nowelizujące”.

Po wybraniu aktu nowelizującego użytkownik może go usunąć poprzez naciśnięcie przycisku „Usuń akt nowelizujący”

| Akty nowelizujące | | Wybierz kolumny | | | | Usuń akt nowelizujący | |
|---|------------------|-----------------|------|---------|-------------------|-----------------------|-----------------------------|
| Tytuł | Data Nowelizacji | Publikator | Rok | Pozycja | Typ | Data ogłoszenia | Data wejścia w życie Noweli |
| zmiana rozporządzenia w sprawie opłat cyw | 30/10/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 768 | Rozporządzenie RM | 31/10/2011 | 01/11/2011 |
| zmiana rozporządzenia w sprawie opłat cyw | 01/12/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 800 | Rozporządzenie RM | 02/12/2011 | 02/12/2011 |
| zmiana rozporządzenia w sprawie opłat cyw | 03/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 45 | Rozporządzenie RM | 03/05/2011 | 03/05/2011 |

Dodawanie nowego akty nowelizującego odbywa się poprzez zaznaczenie aktu nowelizowanego w tabelce znajdującej się w sekcji „Wyszukaj Akt Nowelizowany”, wypełnienie wymaganych pól w sekcji „Nowy Akt Nowelizujący” na następnie naciśnięciu przycisku „Dodaj” znajdującego się na dole w tej sekcji.

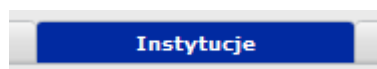
| | | | | | | | |
|---|--|--|----------------------|----------------------|----------------------|---|--|
| Nowy Akt Nowelizujący | | | | | | | |
| Tytuł aktu nowelizującego: <input type="text"/> | | | | | | | |
| Data aktu nowelizującego: <input type="text"/> | | Rodzaj aktu nowelizującego: Rozporządzenie RM | | | | | |
| Publikator | | Rok | Numer | Pozycja | nr. | Data ogłoszenia aktu nowelizującego: <input type="text"/> | |
| <input type="radio"/> Dziennik Ustaw <input type="radio"/> Monitor Polski | | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Data wejścia w życie aktu nowelizującego: <input type="text"/> | |
| <input type="button" value="Dodaj"/> | | | | | | <input type="button" value="Zmień"/> <input type="button" value="Wyczyść"/> | |

Dodawanie aktu jednolitego odbywa się poprzez zaznaczenie aktu nowelizowanego w tabelce znajdującej się w sekcji „Wyszukaj Akt Nowelizowany”, wypełnienie wymaganych pól w sekcji „Tekst jednolity” na następnie naciśnięciu przycisku „Dodaj” znajdującego się na dole w tej sekcji

| | | | |
|--|--|--|----------------------|
| Tekst jednolity | | | |
| Tytuł: w sprawie wzoru kwestionariusza osobowego oraz szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego wobec kandydatów do służby w Agencji Wywiadu | | | |
| Rodzaj aktu nowelizowanego | | Status tekstu jednolitego: Data tekstu jednolitego | |
| Rozporządzenie PRM | | Do ogłoszenia <input type="text"/> | |
| Publikator | | Rok | Pozycja |
| <input checked="" type="radio"/> Dziennik Ustaw <input type="radio"/> Monitor Polski | | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="button" value="Dodaj"/> | | | |

Instytucje

Moduł ten dostępny jest po aktywacji zakładki „Instytucje”



Moduł ten zezwala użytkownikowi na dokonywanie akcji związanych z organami zobligowanymi. Dodanie nowego organu zobligowanego odbywa się poprzez wpisanie nazwy nowej instytucji w pole tekstowe w sekcji „Dodaj nową instytucję” a następnie naciśnięcie przycisku „Dodaj”
Usunięcie instytucji odbywa się poprzez wybranie instytucji z listy wyboru w sekcji „Usuń instytucję” i naciśnięcie przycisku „Usuń”.

Zmiana nazwy instytucji odbywa się poprzez wybranie instytucji z listy wyboru w sekcji „Edytuj instytucję”, zmianę jej nazwy w polu tekstowym, a następnie naciśnięcie przycisku „Zmień”

Edycja adresatów raportu o zaległościach odbywa się poprzez wybranie instytucji z listy wyboru w sekcji „Usuń adresatów raportu”. Po wykonaniu tej akcji, w tabelce poniżej wyświetlani są wszyscy aktualni adresaci raportu przypisani do wybranej instytucji. Wybór jednego z nich a następnie naciśnięcie przycisku „Usuń” usuwa wybrany adres e-mail z listy przypisanych do danej instytucji adresatów.

Wpisując adres e-mail w pole tekstowe w sekcji „Dodaj adresata raportu” a następnie naciskając przycisk „Dodaj” skutkuje dodaniem wpisanego adresu e-mail do adresatów raportu o zaległościach danej instytucji.

Dodaj nową instytucję

Dodaj

Usuń instytucję

Instytucja 1

▼

Usuń

Edytuj instytucję

Instytucja 1

▼

Instytucja 1

Zmień

Usuń adresatów raportu

Instytucja 1

▼

Adres Email

dsfdsgds

nowy_adresat@gov.gov

Usuń

Dodaj adresata raportu

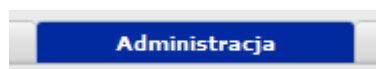
Adres email:

Dodaj

str. 8

Administracja

Moduł ten dostępny jest po aktywacji zakładki „Administracja”



Moduł ten zezwala użytkownikowi z prawami administratora do dodawania, edycji oraz usuwania użytkowników z RCL jak i spoza RCL.

Użytkownikowi z RCL logującemu się po raz pierwszy do systemu automatycznie nadawane są prawa odczytu. Administrator chcąc dodać użytkownika z prawami innymi niż odczytu wypełnia pole tekstowe w sekcji „Dodaj użytkownika RCL” oraz nadaje mu prawa dostępu do aplikacji. Po naciśnięciu przycisku „Dodaj” użytkownik jest dodany do bazy z wybranymi prawami.

W celu edycji praw użytkownika RCL, należy wybrać użytkownika z listy wyboru w sekcji „Edytuj użytkownika RCL”, określić jego prawa dostępu a następnie nacisnąć przycisk „Zmień”.

W celu dodanie nowego użytkownika spoza RCL, należy wybrać z listy wyboru w sekcji „Dodaj/Edytuj użytkownika spoza RCL” pozycję „Nowy Użytkownik”, wpisać adres e-mail oraz hasło, określić jego uprawnienia do poszczególnych instytucji a następnie nacisnąć przycisk „Dodaj”.

W celu edycji praw użytkownika spoza RCL, należy wybrać użytkownika z listy wyboru w sekcji „Dodaj/Edytuj użytkownika spoza RCL”, określić jego uprawnienia do poszczególnych instytucji a następnie nacisnąć przycisk „Zmień”.

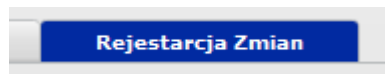
W celu zmiany hasła użytkownika spoza RCL należy zaznaczyć opcje „Zmień” przy polu tekstowym „Hasło” w sekcji „Dodaj/Edytuj użytkownika spoza RCL”, wpisać nowe hasło, a następnie nacisnąć przycisk „Zmień”.

W celu usunięcia użytkownika spoza RCL, należy wybrać użytkownika z listy wyboru w sekcji „Usuń użytkownika spoza RCL”, a następnie nacisnąć przycisk „Usuń”.

The screenshot displays a web application interface for user management, divided into two main columns. The left column contains two panels. The top panel, titled "Dodaj użytkownika RCL", has a text input for "Nazwa" and three checkboxes for "Uprawnienia": "Odczyt", "Edycja", and "Administrator". A "Dodaj" button is at the bottom. The bottom panel, titled "Edytuj użytkownika RCL", has a dropdown for "Nazwa" showing "abc" and the same three checkboxes, all of which are checked. A "Zmień" button is at the bottom. The right column contains a single large panel titled "Dodaj/Edytuj użytkownika spoza RCL". It features a dropdown menu set to "Nowy Użytkownik", followed by text inputs for "Email" and "Hasło". A "Zmień" checkbox is next to the password field. Below these is a list of institutions with checkboxes: "Instytucja 1", "MON", "Testowa1", "Testowa2", "Testowavvv", "minister 1", and "minister 2". A "Dodaj" button is at the bottom of this section. The bottom section of the right column is titled "Usuń użytkownika spoza RCL" and has a dropdown for "Email" showing "aaa@bb.c" and a "Usuń" button.

Rejestracja Zmian

Moduł ten dostępny jest po aktywacji zakładki „Rejestracja Zmian”



Moduł ten zezwala użytkownikowi do przeglądania zmian, jakie zostały dokonane w systemie.

Dostępne są następujące kategorie:

- Akty Normatywne
- Nowelizacje
- Instytucje
- Użytkownicy spoza RCL
- Użytkownicy RCL

Po naciśnięciu przycisku „Wyszukaj” wyświetlane są wszystkie zmiany dokonane w danej kategorii.

Listę wyników można ograniczyć poprzez sprecyzowanie dat od/do oraz użytkownika, który dokonał zmian.

Akty Normatywne

| Użytkownik | Akcja | Czas | Tytuł | Data | Publikator | Rok | Numer | Pozycja | Typ |
|------------|---------|------------|--|-------------|----------------|------|-------|---------|------|
| admin | DODANIE | 08/05/2012 | rozporządzenie w sprawie opłat cywilnych | 02/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 25 | 456 | Rozp |
| admin | DODANIE | 08/05/2012 | rozporządzenie o drogach publicznych | 04/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 24 | 356 | Rozp |
| admin | DODANIE | 08/05/2012 | rozporządzenie w sprawie geodezji | 09/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 34 | 555 | Rozp |
| admin | DODANIE | 08/05/2012 | rozporządzenie w sprawie szkół publicznych | 10/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 35 | 565 | Rozp |
| admin | DODANIE | 08/05/2012 | rozporządzenie w sprawie 2 | 13/05/2012 | Dziennik Ustaw | 2011 | 34 | 559 | Rozp |
| admin | ZMIANA | 08/05/2012 | rozporządzenie w sprawie 2 | JEST: 01/05 | Dziennik Ustaw | 2011 | 34 | 559 | Rozp |
| admin | ZMIANA | 08/05/2012 | Test | 07/05/2012 | Monitor Polski | 2012 | 12 | 12 | Rozp |
| admin | DODANIE | 08/05/2012 | rozporządzenie w sprawie kotów | 08/05/2010 | Dziennik Ustaw | 2010 | 12 | 123 | Rozp |
| admin | ZMIANA | 08/05/2012 | Nowy akt nowelizujący | 01/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2012 | 100 | 201 | Rozp |
| admin | ZMIANA | 09/05/2012 | Nowy akt nowelizujący | 01/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2012 | 100 | 201 | Rozp |
| admin | ZMIANA | 09/05/2012 | Nowy akt nowelizujący | 01/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2012 | 102 | 700 | Rozp |
| admin | ZMIANA | 09/05/2012 | Test | 07/05/2012 | Monitor Polski | 2012 | 12 | 12 | Rozp |
| admin | ZMIANA | 09/05/2012 | rozporządzenie w sprawie opłat cywilnych | 02/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 25 | 456 | Rozp |
| admin | ZMIANA | 09/05/2012 | rozporządzenie o drogach publicznych | 04/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 24 | 356 | Rozp |
| admin | ZMIANA | 09/05/2012 | rozporządzenie w sprawie geodezji | 09/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 34 | 555 | Rozp |
| admin | ZMIANA | 09/05/2012 | rozporządzenie w sprawie szkół publicznych | 10/05/2011 | Dziennik Ustaw | 2011 | 35 | 565 | Rozp |

Nowelizacje

Instytucje

Użytkownicy spoza RCL

Użytkownicy RCL

Wyszukaj

Od:

Do:

Wyczyść

Użytkownik: